

Департамент по делам казачества и кадетских учебных заведений Ростовской области
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Ростовской области
«Белокалитвинский казачий кадетский профессиональный техникум
имени Героя Советского союза Быкова Бориса Ивановича»

**АДАптиРОВАННАЯ
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПОО.04
ЭФФЕКТИВНОЕ ПОВЕДЕНИЕ НА РЫНКЕ ТРУДА**

программы подготовки квалифицированных рабочих и служащих
для профессии СПО естественнонаучного профиля
43.01.09 Повар, кондитер.
на базе основного общего образования
для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью

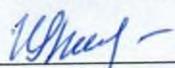
2023 г.

СОГЛАСОВАНО:

на заседании МК ОУД

протокол № 1 от 25.08.2023 г.

Председатель МК ОУД

 Акинина И.Ю.

УТВЕРЖДАЮ:

приказ № 199 от 31.08.2023 г.

И.О. директора ГБПОУ РО «Белокалитвинский казачий кадетский профессиональный техникум имени Героя Советского союза Быкова Бориса Ивановича»

 Е.Н. Казанникова



Адаптированная рабочая программа ПОО.04 «Эффективное поведение на рынке труда» для лиц с ограниченными возможностями (ОВЗ) и инвалидностью предназначена для реализации основной профессиональной образовательной программы СПО на базе основного общего образования с одновременным получением среднего общего образования. Разработана с учетом требований ФГОС среднего общего образования (приказ Минобрнауки РФ от 17.05.2012г. №413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования» (с изменениями и дополнениями), в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования для профессии естественно-научного профиля 43.01.09 Повар, кондитер, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 09.12.2016 г. № 1569 с изменениями и дополнениями от 17.12.2020 г.

Адаптированная рабочая программа разработана на основе примерной программы общеобразовательной учебной дисциплины «Эффективное поведение на рынке труда» для профессиональных образовательных организаций, реализующих образовательную программу среднего общего образования в пределах освоения ППКРС на базе основного общего образования, рекомендованной Федеральным государственным автономным учреждением «Федеральный институт развития образования (ФГАУ «ФИРО»». Протокол №3 от 21.07.2015 г.

Организация-разработчик: ГБПОУ РО « БККПТ имени Героя Советского союза Быкова Бориса Ивановича»

Разработчик: Акинина Инна Юрьевна преподаватель высшей категории ГБПОУ РО « БККПТ имени Героя Советского союза Быкова Бориса Ивановича»

СОДЕРЖАНИЕ

Пояснительная записка.....	4
Общая характеристика учебной дисциплины.....	7
Место учебной дисциплины в учебном плане.....	7
Результаты освоения учебной дисциплины.....	7
Содержание учебной дисциплины.....	10
Тематическое планирование.....	15
Тематический план.....	15
Характеристика основных видов деятельности студентов.....	16
Учебно-методическое и материально-техническое обеспечение программы ...	19
Литература.....	20

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Адаптированная рабочая программа ПОО.04 «Эффективное поведение на рынке труда» для лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и инвалидностью разработана согласно Положению о порядке разработки, утверждения и реализации адаптированных программ для обучающихся с ограниченными возможностями в ГБПОУ РО «БККПТ имени Героя Советского союза Быкова Бориса Ивановича» (Приказ №199/1 от 31.08.2023 г.), в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ (ред. от 14.07.2022 г.) «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федеральным законом от 24.12.1995 г. № 181-ФЗ (ред. от 24.04.2020 г.) «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;

- Приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 г. № 464 (ред. от 28.08.2020 г.) «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Приказом Минобрнауки России № 885, Минпросвещения России № 390 от 05.08.2020 г. (ред. от 18.11.2020 г.) «О практической подготовке обучающихся» (вместе с «Положением о практической подготовке обучающихся»);

- Приказом Рособрнадзора от 29.05.2014 № 785 (ред. от 07.04.2020 г.) «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления на нем информации»;

- Приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 г. № 413 (с изменениями и дополнениями.) «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования»;

- Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 08.11.2021 №800 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам СПО»;

- Требованиями к организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в профессиональных образовательных организациях, в том числе оснащенности образовательного процесса (письмо Департамента подготовки рабочих кадров и ДПО Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.03.2014 г. № 06-281);

- Методическими рекомендациями по разработке и реализации адаптированных образовательных программ СПО (письмо Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Минобрнауки России от 22.04.2015 г. № 06-443).

Основными целями разработки и реализации адаптированной программы являются:

- обеспечение инвалидам и лицам с ОВЗ право на получение среднего профессионального образования, развитие личности, индивидуальных способностей и возможностей, социокультурной адаптации в обществе;

- детализация особенностей реализации образовательного процесса для обучения лиц с ОВЗ и инвалидов по конкретному направлению подготовки и направленности с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей, включая абилитацию инвалидов.

Содержание адаптированной программы «Эффективное поведение на рынке труда» направлено на достижение следующих **целей**:

- формирование умений анализировать информацию о современном состоянии и тенденциях развития рынка труда: соотносить спрос и предложение по своей профессии/специальности на рынке труда, выявлять конъюнктуру рынка труда;

- развитие способности понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес;

- формирование умения осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития, использовать информационно - коммуникационные технологии в профессиональной деятельности;
- развитие способности работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями, брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий;
- усвоение знаний о способах определения задач профессионального и личностного развития, планирования повышения квалификации, самообразования.

На достижение следующих задач:

- формирование у обучающихся общего представления о рынке труда и профессий и умение ориентироваться в нем;
- формирование представления о себе как специалисте и модели будущей профессиональной деятельности;
- формирование представления о правовых основах трудоустройства;
- освоение некоторых навыков и способов поведения, необходимых для успешного решения различных задач на рынке труда: самопрезентации и подготовки презентационных документов;
- стратегии и тактики поиска работы; делового общения; прохождения собеседования и различного рода испытаний при трудоустройстве;
- успешной адаптации на рабочем месте и планирования дальнейшего профессионального развития.

Специфика обучения лиц с нарушением зрения предусматривает:

использование словесных методов: рассказ, объяснение, инструктаж, лекция, беседа;

использование наглядного материала разных видов:

натуральные наглядные пособия (предметы, которые специально подбираются в соответствии с изучаемой темой урока);

иллюстрации, репродукции картин, фотоматериалы, слайды, кино- и видеоматериалы, плакаты;

графические наглядные пособия (таблицы, схемы);

допустимая продолжительность непрерывной зрительной нагрузки для слабовидящих обучающихся составляет 15-20 минут.

В обучении лиц с нарушением слуха предусматривается:

наглядные приемы: использование схем, макетов, демонстрация слайдов, демонстрация учебных фильмов, демонстрация презентаций, демонстрация действий и создание наглядных ситуаций, использование в печатной форме или в форме электронного документа;

наглядные методы: письменная презентация ключевых вопросов, являющихся темой обсуждения во время беседы, использование электронных видеоматериалов для иллюстрирования вопросов и контекста обсуждаемой проблемы, вопроса.

В обучении лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата используется:

практические методы и приемы обучения: постановка практических и познавательных задач; целенаправленные действия с дидактическими материалами; многократное повторение практических и умственных действий; наглядно-действенный показ (способа действия, образца выполнения); подражательные упражнения; дидактические игры;

наглядные методы: рассматривание предметных и сюжетных картин, фотографий.

словесные методы: речевая инструкция, беседа, описание предмета; указания и объяснение как пояснение способов выполнения задания, последовательности действий, содержания; вопросы как словесный прием обучения (репродуктивные, требующие констатации; прямые; подсказывающие);

Для обучающихся с ОВЗ и инвалидов предусмотрено использование:

дополнительных вспомогательных приемов и средств: памятки; образцы выполнения заданий; алгоритмы деятельности;

печатных копий заданий, написанных на доске;

использование упражнений с пропущенными словами или предложениями;

использование листов с упражнениями, которые требуют минимального заполнения, использование маркеров для выделения важной информации; предоставление краткого содержания глав учебников; использование учетных карточек для записи главных тем; предоставление обучающимся списка вопросов для обсуждения до чтения текста; указание номеров страниц для нахождения верных ответов; предоставление альтернативы объемным письменным заданиям.

Лабораторные и практические работы планируется проводить парами, в которых присутствует смешанный состав обучающихся: в паре – один слышащий и один обучающийся с нарушениями слуха; «группа», включающая 1-2 обучающихся с нарушениями слуха и несколько слышащих обучающихся.

Для поддержания работоспособности обучающихся и предупреждение переутомления, предусматривается проведение физкультурных пауз, проводимых с учетом медицинских рекомендаций.

Во время проведения занятий предусматривается - переключение обучающихся с одного вида деятельности на другой через 15-20 минут.

Во время самостоятельной подготовки обучающиеся инвалиды и обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья должны быть обеспечены доступом к сети Интернет.

Для обучающегося инвалида или обучающегося с ограниченными возможностями здоровья проводится входной контроль, назначение которого состоит в определении его способностей, особенностей восприятия и готовности к освоению учебного материала.

Форма входного контроля устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающимся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа.

Форма промежуточной аттестации для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости предусмотрено увеличение времени на подготовку к зачетам и экзаменам, а также предоставлено дополнительное время для подготовки ответа на зачете/экзамене.

Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся может осуществляться с использованием различных форм обучения, в том числе с использованием дистанционных технологий и электронного обучения.

ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.

Адаптированная программа ПОО.04 Эффективное поведение на рынке труда направлена на освоение обучающимися практических способов эффективного поведения на рынке труда, способности оперативно решать актуальные социально - профессиональные задачи, вести поиск работы (или другой формы трудовой занятости), обоснование своих возможностей при собеседовании с работодателем, успешной адаптации на рабочем месте.

Неотъемлемой частью изучения ПОО.04 "Эффективное поведение на рынке труда" является выполнение студентами практических заданий и внеаудиторная самостоятельная работа (индивидуальных проектов, подготовка рефератов, докладов, кратких сообщений, заполнение анкет, написание резюме и пр).

Изучение ПОО.04 "Эффективное поведение на рынке труда" завершается подведением итогов в форме дифференцированного зачета в рамках промежуточной аттестации студентов.

МЕСТО ПОО.04 ЭФФЕКТИВНОЕ ПОВЕДЕНИЕ НА РЫНКЕ ТРУДА В СТРУКТУРЕ ОСНОВНОЙ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ:

ПОО.04 Эффективное поведение на рынке труда относится к общепрофессиональному циклу.

РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПОО.04 ЭФФЕКТИВНОЕ ПОВЕДЕНИЕ НА РЫНКЕ ТРУДА:

Освоение содержания ПОО.04 Эффективное поведение на рынке обеспечивает достижение студентами следующих результатов:

- **личностных:**
 - владение способами анализа своей конкурентоспособности, проведением оценки своей конкурентоспособности;
 - умение оценивать и уверенно назвать свои сильные качества как работника: знания, умения, навыки, личностные качества и др.;
 - сформированность умений подготовить и провести презентацию своих компетенций, позитивных личностных качеств, навыков, умений, возможностей в ситуациях поиска работы и трудоустройства;
 - владение способами структурного, процессуального и ролевого анализа делового общения;
 - владение приемами и способами саморегуляции (не менее 3) для управления поведением в напряженных (стрессовых) ситуациях;

Личностные результаты освоения программы

Личностные результаты реализации программы воспитания	Код личностных результатов реализации программы воспитания
Осознающий себя гражданином и защитником великой страны.	ЛР 1
Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в	ЛР 2

деятельности общественных организаций.	
Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих.	ЛР 3
Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа».	ЛР 4
Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России.	ЛР 5
Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях.	ЛР 6
Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.	ЛР 7
Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства.	ЛР 8
Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях.	ЛР 9
Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой.	ЛР 10
Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры.	ЛР 11

Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания.	ЛР 12
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности	
Гармонично, разносторонне развитый, активно выражающий отношение к преобразованию общественных пространств, промышленной и технологической эстетике предприятия, корпоративному дизайну, товарным знакам.	ЛР 13
Оценивающий возможные ограничители свободы своего профессионального выбора, предопределенные психофизиологическими особенностями или состоянием здоровья, мотивированный к сохранению здоровья в процессе профессиональной деятельности.	ЛР 14
Открытый к текущим и перспективным изменениям в мире труда и профессий.	ЛР 15
Мотивированный к освоению функционально близких видов профессиональной деятельности, имеющих общие объекты (условия, цели) труда, либо иные схожие характеристики.	ЛР 16
Экономически активный, предприимчивый, готовый к самозанятости.	ЛР 17
Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях.	ЛР 18
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные ключевыми работодателями	
Умение реализовать лидерские качества на производстве	ЛР 19
Стрессоустойчивость, коммуникабельность	ЛР 20
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные субъектами образовательного процесса (при наличии)	
Мотивация к самообразованию и развитию	ЛР 21

- *метапредметных:*

- М1 умение использовать различные источники информации в целях рассмотрения возможностей трудоустройства;
- М2 умение осуществлять поиск необходимой информации в нормативно-правовых актах и других источниках; использование приобретенных умений для собственного эффективного трудоустройства и защиты трудовых прав по окончании профессиональной образовательной организации;
- М3 умение использовать нормативно-правовые акты, помогающие понять условия трудового договора, принципы защиты трудовых прав; преимущества организации своей профессиональной деятельности в соответствии с требованиями трудового права, по трудовому договору;
- М4 умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты;
- М5 умение самостоятельно оценивать и принимать решения, определяющие стратегию поведения, с учетом гражданских и нравственных ценностей.

- **предметных:**

- П1 сформированность умений составить трудовой договор; анализировать содержание, структуру и оформление документов трудоустройства (трудовой договор, приказ о приеме на работу, запись в трудовой книжке, заявление); объективно оценивать предложенные работодателем условия найма с позиции защиты трудовых прав работников; выявлять отличия: трудового договора от гражданско-правового договора в сфере труда; срочного трудового договора от трудового договора, заключенного на неопределенный срок; оценивать содержание социального пакета;
- П2 владение навыками подготовки пакета презентационных документов: профессионального резюме, мини-резюме, автобиографии, сопроводительного письма, поискового письма, рекомендации; иметь в наличии пакет своих презентационных документов;
- П3 владение комплексом знаний об основных способах поиска работы, их возможности; возможных затруднениях, связанных с поиском работы, и способах их преодоления;
- П4 сформированность умений делового общения, вербальных и невербальных компонентов и средств общения; трудности делового общения (коммуникативные барьеры, конфликты, манипуляции в процессе взаимодействия) и основные способы их преодоления

Контроль и оценивание результатов освоения ПОО.04 Эффективное поведение на рынке осуществляется в соответствии с контрольно - оценочными средствами (КОС) по учебной дисциплине.

СОДЕРЖАНИЕ ПОО.04 ЭФФЕКТИВНОЕ ПОВЕДЕНИЕ НА РЫНКЕ ТРУДА

Введение. Цели и задачи дисциплины, определение понятия "рынок труда»

Эффективное поведение на рынке труда, как учебный курс. Специфика объекта изучения. Актуальность изучения эффективного поведения на рынке труда при освоении профессий СПО.

Раздел 1. Современный рынок труда.

Тема 1.1. Структура современного рынка труда.

Основные понятия, значимые для темы: безработица, вакансия, востребованные **профессии**, дефицитные профессии, должность, занятость, инфраструктура и **конъюнктура** рынка труда, невостребованные (трудоизбыточные) профессии, **предложение** рабочей силы, профессия, профессио-

нальные группы, рабочая сила, **рынок** профессий, рынок труда, специальность, спрос на рабочую силу, цена рабочей **силы**, экономическая деятельность.

Общая характеристика рынка труда и рынка профессий. Структура рынка труда. Спрос и предложение на рынке труда. Занятые и безработные.

Современное состояние и тенденции российского и регионального рынка труда, рынка профессий. Источники и носители информации о рынке труда, рынке профессий. Способы анализа информации о состоянии и тенденциях развития рынка труда.

Тема 1.2. Конкурентоспособность на рынке труда.

Формирование представлений о конкурентоспособности работника на современном рынке труда. Основные характеристики конкурентоспособности. Ее ключевые составляющие: общие и профессиональные компетенции (конкурентные преимущества). Портрет конкурентоспособного человека на рынке труда. Способы изучения своих профессиональных конкурентных преимуществ: анализ видов деятельности, функциональных задач и профессиональных компетенций выпускников, требование работодателей. Способы повышения конкурентоспособности.

Тема 1.3. Современный мир профессий.

Понятия «профессия» и «специальность». Современные профессии и специальности и их классификация. Формула профессии. Востребованность специальности. Требования к профессии, специальности. Функции профессии, специальности. Профессиональные стандарты.

Возможности получения профессионального образования. Образовательные траектории. Профессиональные образовательные организации. Профессиональное обучение.

Практическое занятие. Аргументированная оценка степени востребованности профессии на региональном рынке труда.

Практическое занятие. Обсуждение и анализ профессиональной пригодности.

Раздел 2. Профессиональная карьера.

Тема 2.1. Понятие «Профессиональная карьера». Виды и типы карьеры.

Понятие «профессиональная карьера». Виды карьеры. Типология карьеры (вертикальна, горизонтальная, профессиональная, должностная и др.). Этапы карьеры и мотивы карьерного роста.

Тема 2.2. Карьерные стратегии.

Карьерная стратегия - это предвидение возможных ситуаций и процессов, управление движением к ним в соответствии с собственными целями.

Тема 2.3. Планирование профессиональной карьеры.

Профессиональная готовность. Понятие и определение степени профессиональной готовности. Выбор вида профессиональной карьеры с учетом индивидуальных особенностей. Управление временем. Тайм-менеджмент. Карьерный рост и личностное развитие как предмет проектирования самого себя.

Тема 2.4. Шаги построения профессиональной карьеры.

Планирование карьеры – непрерывный процесс, длящийся на протяжении всей профессиональной жизни.

Тема 2.5. Внутренние и внешние факторы влияющие на построение карьеры.

Каждая профессия выдвигает свои требования к личностным качествам человека. Внутренние ресурсы человека — это способность индивида, его знания, умения, опыт, умение управлять ими при решении профессиональных задач и развитие этих составляющих. Развитие карьеры происходит эффективно только тогда, когда человек максимально использует внутренние ресурсы и учитывает возможное влияние внешних факторов. Внешние факторы карьерного развития делятся на две сферы: общую (внеслужебную) и специальную (служебную).

Практические занятия.

Раздел 3. Основы профессионального общения.

Тема 3.1. Деловое общение в ситуации поиска работы.

Функции и отличительные признаки делового общения. Структура делового общения. Структурный анализ делового общения. Вербальные и невербальные средства общения. Процессуальный анализ делового общения. Ролевой анализ делового общения на основе теории Э. Берна. Трудности делового общения: коммуникативные барьеры, конфликты, манипуляции и пути их преодоления. Самоанализ готовности обучающихся к деловой беседе.

Практические занятия. Способы преодоления типичных манипуляций в общении. Значение жестов и мимики людей.

Раздел 3. Трудоустройство.

Тема 3.1. Способы активного поиска работы.

Преимущества целенаправленного поведения при поиске работы и трудоустройства. Ценностные и целевые ориентиры при поиске работы. Анализ профессиональных ценностей. Построение образа желаемого будущего, составление карты ожиданий от будущей работы: оценка значимости профессиональных ожиданий, определение критериев предпочтительности при поиске работы, формулирование целей поиска работы, выстраивание временной перспективы, проверка сформулированных целей на жизнеспособность. Определение ценностных и целевых ориентиров при поиске работы. Составление списка возможных вариантов поиска работы и трудоустройства.

Тема 3.2. Поиск работы через СМИ.

Пути и способы поиска работы, возможности и ограничения. Информационно-поисковый (пассивный) путь поиска работы, его основные способы: анализ объявлений о вакансиях; анализ информации, размещенной работодателями о себе; их практическое освоение обучающимися. Активно-действенный (активный) путь поиска работы, его основные способы: обращение в посреднические структуры для расширения возможностей поиска работы; привлечение друзей, родственников, знакомых для поиска вариантов занятости; поисковые действия (в т.ч. телефонные звонки: поисковые и по вакансиям; личные обращения в кадровые службы и к руководителям предприятий); размещение информации о себе; рассылка презентационных документов; участие в информационно-деловых встречах для выпускников; использование собственного информационного сайта, страничек в социальных сетях. Их практическое освоение обучающимися.

Ошибки и затруднения при поиске работы, способы их преодоления. Формирование представлений о возможных видах мошенничества при трудоустройстве. Возможные варианты занятости выпускников. Оценка готовности к поиску работы. Освоение способов разработки и реализации. Плана поиска работы обучающимися.

Тема 3.3. Посредники на рынке труда.

Государственные службы занятости населения (пособие по безработице, профессиональное обучение, консультации, поиск вакансий на бирже труда). Типы кадровых агентств. Составление объявления о поиске работы. Работа с ответами на свое объявление.

Тема 3.4. Телефон как средство поиска работы.

Структура и назначение собеседования при приеме на работу. Виды собеседования. Подготовка к собеседованию. Типичные вопросы работодателей. Отработка навыков проведения собеседования, формирование готовности ответить на типичные вопросы, возникающие в процессе собеседования. Отработка способов поведения на собеседованиях в разных ситуациях и способов преодоления возможных трудностей во время прохождения собеседования при приеме на работу.

Практическое занятие.

Раздел 4. Способы заочной самопрезентации.

Тема 4.1. Обзор способов заочной самопрезентации.

Самыми распространенными способами заочной самопрезентации являются: составление рекламного объявления, автобиографии, профессионального резюме, написание письма по рекламируемой вакансии, поискового письма.

Тема 4.2. Структура резюме.

Цель резюме – привлечь внимание к себе при первом, как правило, заочном знакомстве, произвести благоприятное впечатление и побудить работодателя пригласить Вас на личную беседу.

Тема 4.3. Составление резюме.

Чтобы правильно написать резюме нужно быть предельно конкретным в выборе формулировок.

Тема 4.4. Ошибки в написании резюме.

Правильно составленное резюме – это помощник в поиске достойной работы. Важно избегать ошибок в составлении резюме.

Практическое занятие.

Раздел 5. Собеседование при приеме на работу.

Тема 5.1. Характеристика и виды собеседования.

Структура и назначение собеседования при приеме на работу. Виды собеседования.

Тема 5.2. Подготовка к собеседованию.

Подготовка к собеседованию. Типичные вопросы работодателей. Отработка навыков проведения собеседования, формирование готовности ответить на типичные вопросы, возникающие в процессе собеседования.

Тема 5.3. Прохождение собеседования.

Отработка способов поведения на собеседованиях в разных ситуациях и способов преодоления возможных трудностей во время прохождения собеседования при приеме на работу.

Практическое занятие.

Раздел 6. Оформление трудовых отношений при приеме на работу.

Тема 6.1. Трудовой договор.

Основные вопросы и документы, которые необходимо знать при приеме на работу и оформлении трудового правоотношения работника и работодателя. Возраст, при котором допускается заключение трудового договора. Документы, предъявляемые при заключении трудового договора. Отличия гражданско-правового договора от трудового договора. Содержание трудового договора. Виды трудовых договоров. Срочный трудовой договор. Вступление трудового договора в силу. Порядок приема на работу. Испытательный срок при приеме на работу. Категории работников, которым не устанавливается испытательный срок.

Тема 6.2. Изучение основных статей Трудового кодекса РФ.

Трудовой кодекс РФ. Оценка законности действий работодателя и работника при приеме на работу и увольнении. Процедура увольнения. Причины увольнения. Правовые аспекты увольнения с работы.

Тема 6.3. Профессиональная и социально – психологическая адаптация.

Правильное поведение в первые дни и месяцы работы, обеспечивающие успешную профессиональную и социально-психологическую адаптацию на рабочем месте.

Тема 6.4. Формирование деловых качеств личности.

Имидж делового человека. Эффективное и рациональное использование времени. Правила этики служебных отношений. Эффективное взаимодействие с руководителем и коллегами по работе.

Тема 6.5. Адаптация на рабочем месте.

Виды адаптации. Основные задачи работника в период адаптации. Критерии успешной адаптации. Правильное поведение в первые дни и месяцы работы, обеспечивающие успешную профессиональную и социально-психологическую адаптацию на рабочем месте. Как влияет начало работы на жизнь человека. Преимущества, связанные с началом работы. Подготовка к первому рабочему дню. Ошибки и затруднения выпускников в период адаптации, способы их преодоления. Понятие о моббинге.

Практическое занятие.

ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ.

При реализации содержания адаптированной программы ПОО.04 Эффективное поведение на рынке в пределах освоения ОПОП СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования максимальная учебная нагрузка обучающихся составляет:

- по профессии 43.01.09 Повар, кондитер
СПО естественнонаучного профиля профессионального образования — 36 часов,
аудиторная (обязательная) нагрузка обучающихся, включая практические занятия, — 36 час;

ТЕМАТИЧЕСКИЕ ПЛАН

Вид учебной работы	Количество часов
Аудиторные занятия. Содержание обучения	профессия 43.01.09 «Повар, кондитер»
Введение. Цели и задачи дисциплины, определение понятия «рынок труда»	1
Раздел 1. Современный рынок труда.	
Структура современного рынка труда.	1
Конкурентоспособность на рынке труда	1
Современный мир профессий	1
Практические занятия: 1. Аргументированная оценка степени востребованности профессии на региональном рынке труда 2. Обсуждение и анализ профессиональной пригодности.	1
Раздел 2. Профессиональная карьера.	
Понятие «Профессиональная карьера». Виды и типы карьеры.	1
Карьерные стратегии	1
Планирование профессиональной карьеры	1
Шаги построения профессиональной карьеры.	1
Внутренние и внешние факторы влияющие на построение карьеры	2
Практические работы	2
Раздел 3. Трудоустройство.	
Способы активного поиска работы	1
Поиск работы через СМИ	1
Посредники на рынке труда	1
Телефон как средство поиска работы	1
Практические работы	2
Раздел 4. Способы заочной самопрезентации	
Обзор способов заочной самопрезентации	1
Структура резюме	1
Составление резюме	1
Ошибки при написании резюме	1
Практическая работа	2
Раздел 5. Собеседование при приеме на работу.	
Характеристика и виды собеседования	1
Подготовка к собеседованию	1
Прохождение собеседования	1

Практическая работа	1
Раздел 6. Оформление трудовых отношений и адаптация на рабочем месте.	
Трудовой договор	1
Изучение основных статей Трудового кодекса РФ	1
Профессиональная и социально - психологическая адаптация	1
Формирование деловых качеств личности	1
Адаптация на рабочем месте	1
Практическая работа	1
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	1
Итого	36
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	
Всего	36

ХАРАКТЕРИСТИКА ОСНОВНЫХ ВИДОВ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СТУДЕНТОВ

Содержание обучения	Характеристика основных видов учебной деятельности студентов (на уровне учебных действий)	Коды формируемых образовательных результатов	Формы и методы контроля и оценки
Введение	Выявление актуальности изучения эффективного поведения на рынке труда при освоении профессий СПО.	М1,П3	Анализ предложенных понятий по изучаемой теме
Раздел 1. Современный рынок труда.			
Структура современного рынка труда.	Формулирование основных понятий «рынок труда», зарубежные модели рынка труда, структура современного рынка труда РФ, занятость населения как показатель баланса спроса и предложения рабочей силы. Определять региональные особенности рынка труда.	М1,П3,Л2	Проверка конспектов лекций, самостоятельных работ Оценка освоенных умений в ходе выполнения практических работ по темам.
Тенденции развития мира профессий.	Изучение понятий «профессия» и «профессиональная деятельность», современный мир профессий, тенденции развития, классификация профессий, основные виды профессий, их характеристика с точки зрения гарантии трудоустройства, модели конкурентоспособности профессий.	Л2,М5,П3	Фронтальный и индивидуальный опрос
Определение личных качеств, способствующих выбору профес-	Изучение условий и правил выбора профессии. Социально-физиологических особенностей личности. Интересы личности. Определение профессиональных	Л2,М5,П4	Контроль знаний - тестирование по теме. Проверка конспектов лекций, самостоятельных ра-

сии, специальности.	интересов.		бот
Конкурентоспособность.	Формирование представлений о конкурентоспособности работника на современном рынке труда. Основные характеристики конкурентоспособности. Ее ключевые составляющие: общие и профессиональные компетенции	Л1,М5,П3	Оценка освоенных умений в ходе выполнения практических работ по темам. Контрольная работа.
Раздел 2. Профессиональная карьера.			
Понятие «Профессиональная карьера».	Изучение понятия «профессиональная карьера». Раскрытие типов карьерных процессов, видов карьер. Изучение принципов и критерий построения карьеры. Понятия «обучение», «повышение квалификации». Обучение и повышение квалификации как необходимое условие профессионального роста.	Л4,М5,П3	Проверка конспектов лекций, самостоятельных работ. Фронтальный и индивидуальный опрос
Планирование профессиональной карьеры.	Изучение понятия «карьера» и личностное самоопределение карьеры. Определение этапов построения карьеры и мотивы карьерного роста.	Л2,М1,П3	Фронтальный и индивидуальный опрос. Выполнения практических работ. Контрольная работа
Раздел 3. Трудоустройство.			
Определение целей поиска работы.	Определение этапов поиска работы. Изучение каналов распространения сведений о себе: объявление, помощь знакомых, электронные СМИ, работа на сайте, печатные СМИ, распространение по каналам профессиональных и общественных организаций, массовая (веерная рассылка) собственными силами. Анализировать информацию для принятия решения о поступлении на работу.	Л2,М2,П2	Анализ предложенных понятий по изучаемой теме. Фронтальный опрос. Выполнение практических работ
Технологии поиска работы.	Изучение путей и способов поиска работы, возможности и ограничения. размещение информации о себе; рассылка презентационных документов; участие в информационно-деловых встречах для выпускников; использование собственного информационного сайта, страничек в социальных сетях. Их практическое освоение обучающимися. Выявление ошибок и затруднений при поиске работы, способы	Л2,М2,П2,П4	Проверка конспектов лекций, самостоятельных работ.

	их преодоления. Формирование представлений о возможных видах мошенничества при трудоустройстве. Возможные варианты занятости выпускников. Оценка готовности к поиску работы. Освоение способов разработки и реализации.		
Подготовка презентационных документов и материалов.	Изучение видов документов, необходимых при трудоустройстве: автобиография, резюме, поисковое письмо, рекомендательные письма. Формулирование основных правил их составления и оформления. Проведение анализа готовых резюме. Составление собственного резюме с учетом специфики работодателя.	Л3,М2,М5, П2	Оценка освоенных умений в ходе выполнения практических работ по темам.
Посредники на рынке труда.	Изучение структуры государственной службы занятости населения и типов кадровых агентств. Сбор и анализ информации о вакансиях рабочих мест в регионе по специальности. Составление списка потенциальных работодателей.	М1,П3	Проверка конспектов лекций, самостоятельных работ. Беседа.
Собеседование.	Изучение понятие «собеседование», их виды собеседований и цели. Определение этапов собеседования с работодателем. Рассмотрение основных вопросов к кандидату при собеседовании. Подготовка этапов самопрезентации. Рассмотрение основных способов самопрезентации. Выявление препятствий для эффективной самопрезентации. Рассмотрение вопросов, которые могут задавать на собеседовании, проведение анализа типичных ошибок, допускаемых при собеседовании.	Л2,Л4,Л5,М4,П3	Оценка освоенных умений в ходе выполнения практических работ по темам. Анализ предложенных понятий по изучаемой теме.
Прохождение испытаний при трудоустройстве.	Изучение основных форм и методов испытаний при приеме на работу. Знакомство с типичными вариантами тестовых заданий, предлагаемых при приеме на работу. Подготовка к испытаниям при приеме на работу, ее основные шаги. Приобретение опыта выполнения заданий, используемых для испытания при приеме на работу.	Л5,М5,П2	Оценка освоенных умений в ходе выполнения практических работ по темам.

Адаптация на рабочем месте.	Изучение понятия адаптация: сущность, проблемы, виды, время адаптации. Рассмотрение степени адаптации сотрудников к трудовой деятельности, в том числе в нестандартных ситуациях. Структура процесса адаптации молодых специалистов к работе на предприятии. Рассмотрение особенности прохождения испытательного срока	Л2,Л5,М4	Фронтальный и индивидуальный опрос. Выполнения практических работ. Контрольная работа
Раздел 6. Оформление на рабочем месте и адаптация на рабочем месте			
Правовые аспекты трудоустройства.	Изучение порядка приема на работу. Раскрытие понятия, содержание и подписание трудового договора (контракта). Рассмотрение основных правил и обязанностей работника и работодателя при приеме на работу.	Л3,М3,П1,П2	Проверка конспектов лекций, самостоятельных работ. Изучение нормативно-правовых актов
Правовые аспекты увольнения.	Изучение процедуры увольнения. Рассмотреть основные причины увольнения. Правовые аспекты увольнения с работы.	Л3,М3,П1,П2	Выполнения практических работ. Изучение нормативно-правовых актов Контрольная работа

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ

ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ ПОО.04 ЭФФЕКТИВНОЕ ПОВЕДЕНИЕ НА РЫНКЕ

Освоение адаптированной программы ПОО.04 Эффективное поведение на рынке проводится в пределах освоения ОПОП СПО на базе основного общего образования в приспособленном учебном кабинете.

Помещение кабинета удовлетворяет требованиям Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов (СанПиН 2.4.2 № 178-02) и оснащено типовым оборудованием, указанным в настоящих требованиях, в том числе специализированной учебной мебелью и средствами обучения, достаточными для выполнения требований к уровню подготовки обучающихся.

В кабинете имеется мультимедийное оборудование, посредством которого участники образовательного процесса могут просматривать визуальную информацию создавать презентации, видеоматериалы, иные документы.

В состав учебно-методического и материально-технического обеспечения программы ПОО.04 «Эффективное поведение на рынке» труда входят:

- узкофункциональный комплекс преподавателя;
- наглядные пособия;
- информационно-коммуникационные средства;
- экранно-звуковые пособия;
- комплект технической документации, в том числе паспорта на средства обучения, инструкции по их использованию и технике безопасности;

- библиотечный фонд

В процессе освоения программы ПОО.04 «Эффективное поведение на рынке» студенты не имеют возможность доступа к электронным учебным материалам по предмету, имеющимся в свободном доступе в сети Интернет (электронным книгам, практикумам, тестам и др.). Этим можно воспользоваться на базе библиотеки.

ЛИТЕРАТУРА

1. Охрана труда в профессиональной деятельности. Основы профессиональной деятельности: учебно – практическое пособие / Г.В. Ткачева, Т.Е. Никвист, С.В. Коровин.- Москва: КНОРУС, 2023.-130с. – (Среднее профессиональное образование).
2. Корнейчук, Б. В.Экон-ка: рынок труда : учебник для среднего профессионального образования / Б. В. Корнейчук. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 287 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11413-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/518387>
3. Правоведение : учебник для среднего профессионального образования / В. А. Белов [и др.] ; под редакцией В. А. Белова, Е. А. Абросимовой. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022.
4. Семенова, Л. М. Упр-ние персоналом. Имиджбилдинг на рынке труда : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Л. М. Семенова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 243 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14393-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/520138>