

Департамент по делам казачества и кадетских учебных заведений
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«БЕЛОКАЛИТВИНСКИЙ КАЗАЧИЙ КАДЕТСКИЙ ПРОФЕССИОНАЛЬ-
НЫЙ ТЕХНИКУМ ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА
БЫКОВА БОРИСА ИВАНОВИЧА»

347011, Ростовская обл, Белокалитвинский р-н, п. Коксовый, ул. Чехова, 18

Тел: 8-863-833-42-14

Эл. почта: ru90ВККРУ@yandex.ru

Принято

на заседании Педагогического
совета ГБПОУ РО «БККПТ имени
Героя Советского Союза
Быкова Бориса Ивановича»
Протокол № 1
от 31.08.2021 г.

Утверждено

приказом ГБПОУ РО «БККПТ имени
Героя Советского Союза
Быкова Бориса Ивановича»
№ 150 от 31.08.2021
Директор
В.В. Мелентей



Положение

о проведении предметных недель

**ГБПОУ РО «Белокалитвинский казачий кадетский профессиональный
техникум имени Героя Советского Союза Быкова Бориса Ивановича»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о проведении предметных недель государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Ростовской области «Белокалитвинский казачий кадетский профессиональный техникум имени Героя Советского Союза Быкова Бориса Ивановича» (далее – Положение) разработано в соответствии с Положением о методической комиссии государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Ростовской области «Белокалитвинский казачий кадетский профессиональный техникум имени Героя Советского Союза Быкова Бориса Ивановича», Положением о методической работе государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Ростовской области «Белокалитвинский казачий кадетский профессиональный техникум имени Героя Советского Союза Быкова Бориса Ивановича».

1.2. Предметные недели в техникуме проводятся ежегодно преподавателями общеобразовательных и профессиональных учебных дисциплин, мастерами производственного обучения с целью повышения профессиональной компетентности в рамках планирования методической работы, а также для развития познавательной и творческой активности студентов.

1.3. Задачи предметной недели:

- совершенствование профессионального мастерства педагогических работников через подготовку, организацию и проведение открытых уро-

ков и внеклассных мероприятий по учебным дисциплинам (модулям), учебной практике;

- вовлечение студентов в самостоятельную творческую деятельность, повышение их интереса к изучаемым учебным дисциплинам (модулям);
- выявление студентов, которые обладают творческими способностями, стремятся к углубленному изучению определенной учебной дисциплины (модуля).

2. Организация и порядок проведения предметных недель

2.1. Предметная неделя проводится согласно плану работы методической комиссии.

2.2. Дата проведения предметной недели по учебной дисциплине (образовательной области) определяется на заседании соответствующей методической комиссии в начале учебного года.

2.3. Мероприятия должны соответствовать целям недели.

2.4. Организатором предметной недели является преподаватель, мастер производственного обучения.

2.5. Участниками предметной недели являются:

- преподаватель учебной дисциплины, по которой проводится предметная неделя, мастер производственного обучения;
- студенты техникума, изучающие учебную дисциплину (модуль).

2.6. В рамках предметной недели могут проводиться:

- открытые уроки (традиционные, нетрадиционные) по учебной дисциплине (модулю);
- внеклассные мероприятия;
- межгрупповые мероприятия;
- другие формы учебно-воспитательной деятельности.

2.7. При подготовке к предметной неделе необходимо:

- составить план мероприятий предметной недели с указанием сроков, темы и цели предметной недели, ответственного за ее проведение;
- учитывать соответствие форм и методов проведения открытых мероприятий целям предметной недели.

2.8. Каждому преподавателю (мастеру производственного обучения) необходимо провести не менее одного открытого урока в рамках предметной недели и одного тематического (внеклассного) мероприятия.

2.9. По итогам предметной недели заместителю директора по учебно-методической работе сдаются следующие документы:

- план проведения предметной недели;
- разработки открытых мероприятий;
- отчет по итогам предметной недели.

2.10. С целью обобщения опыта работы педагогов, создания методической копилки преподаватель (мастер производственного обучения) разрабатывает

план-конспект урока и внеклассного мероприятия, проведенных в рамках предметной недели, и сдает в течение 3 дней после проведения недели в учебную часть техникума.

2.11. Результаты предметной недели рассматриваются на заседании соответствующей методической комиссии, проводится анализ мероприятий, организованных в ходе предметной недели.