

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«БЕЛОКАЛИТВИНСКИЙ КАЗАЧИЙ КАДЕТСКИЙ
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ ТЕХНИКУМ ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА
БЫКОВА БОРИСА ИВАНОВИЧА»

«ПРИНЯТО»

На заседании Совета Учреждения

Протокол № 2

« 30 » 08 2019 г.

«СОГЛАСОВАНО»

Советом студенческого самоуправления

Протокол № _____

« 30 » 08 2019 г.



«УДВЕРЖДАЮ»

Директор ГПОУ РО «БККПТ»

В.В. Мелентей

« 30 » 08 2019 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о штате воспитательной работы в ГБПОУ РО «БККПТ
имени Героя Советского Союза Быкова Бориса Ивановича»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о штабе воспитательной работы государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Ростовской области «Белокалитвинский казачий кадетский профессиональный техникум имени Героя Советского Союза Быкова Бориса Ивановича» (далее — Штаб, техникум) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 24 июня 1999 года № 120-ФЗ, уставом техникума с целью координации проведения профилактической работы по предупреждению правонарушений несовершеннолетних обучающихся, обеспечения межведомственного взаимодействия.

1.2. Общее руководство Штаба осуществляет заместитель директора по учебно-воспитательной работе.

1.3. Члены Штаба назначаются приказом директора техникума из числа педагогических и иных работников техникума, осуществляющих профилактическую работу (педагог-психолог, педагоги, преподаватели военно-спортивных дисциплин, руководители студенческого самоуправления).

1.4. Заседания Штаба проводятся не реже 1 раза в месяц (планирование, оценка деятельности структурных подразделений, отчеты членов Штаба о проделанной работе, мониторинг результатов и т.д.)

1.5. Совет профилактики является структурным подразделением Штаба и действует на основании Положения о Совете профилактики техникума.

1.6. Члены Штаба систематически информируют педагогический коллектив, родительская общественность о ходе и результатах воспитательной и профилактической работы.

2. Направления деятельности Штаба

2.1. Планирование и организация воспитательной работы техникума.

2.2. Формирование в процессе воспитания активной жизненной позиции, осуществление личностного развития обучающихся.

2.3. Организация работы по профилактике безнадзорности и правонарушений.

2.4. Выявление обучающихся и семей, находящихся в трудной жизненной ситуации и социально опасном положении.

2.5. Вовлечение обучающихся, в том числе и находящихся в трудной жизненной ситуации и социально-опасном положении, в работу центров студенческого самоуправления, волонтерских отрядов, трудовых бригад, кружков, студий по интересам, спортивных секций.

2.6. Организация досуга обучающихся во внеучебное время.

2.7. Организация трудовой занятости, оздоровления и досуга обучающихся в каникулярное время.

2.8. Участие в межведомственных рейдах по выявлению безнадзорных несовершеннолетних.

2.9. Проведение рейдов по обследованию жилищно-бытовых условий обучающихся.

2.10. Проведение мониторинга воспитательной, в том числе и профилактической работы.

3. Права и обязанности членов Штаба

3.1. Права:

- принимать участие в педагогических советах, советах профилактики, психологопедагогических консилиумах;
- посещать учебные занятия и внеучебные мероприятия; - знакомиться с необходимой для работы документацией;
- выступать с обобщением опыта воспитательной работы;
- обращаться, в случае необходимости, через руководство техникума с ходатайствами в соответствующие органы и учреждения по вопросам, связанным с оказанием помощи обучающимся.

3.2. Обязанности:

заместитель директора по учебно-воспитательной работе (руководитель Штаба)

- планирует организацию и контроль воспитательной, в том числе и профилактической работы;
- анализирует результативность работы членов Штаба;
- организует работу Совета профилактики;
- организует взаимодействие членов Штаба со службами системы профилактики (комиссией по делам несовершеннолетних, органами социальной защиты населения, здравоохранения, молодежной политики, внутренних дел, центром занятости населения и т.д.);
- координирует деятельность воспитателей по организации досуга, занятости обучающихся в каникулярное и внеучебное время;
- организует воспитательную, в том числе профилактическую работу в учебных группах;
- организует работу с родителями;
- организует работу с обучающимися, состоящими на профилактическом учете и находящимися в социально опасном положении и трудной жизненной ситуации;

Психолог-педагог:

- выявляет обучающихся и семьи, находящиеся в трудной жизненной ситуации и социально-опасном положении;
- организует индивидуальную работу с обучающимися, состоящими на профилактическом учёте, проживающими в неблагополучных семьях
- вовлекает обучающихся, состоящих на профилактическом учёте и проживающих в неблагополучных семьях, в досуговую деятельность во внеучебное и каникулярное время;
- взаимодействует с центром занятости населения, отделом по делам молодёжи по трудоустройству обучающихся, находящихся в трудной жизненной ситуации и социально опасном положении.
- проводит анкетирование, тестирование, психолого-диагностические исследования обучающихся;
- оказывает помощь обучающимся, их родителям, педагогическому коллективу в разрешении межличностных конфликтов;
- оказывает методическую помощь членам Штаба в работе с обучающимися, требующими особого внимания;
- оказывает квалифицированную помощь обучающимся в саморазвитии, самооценке, самоутверждении, самореализации;
- организует работу по профилактике суицидального поведения.

Воспитатель группы:

- организует и проводит культурно-массовые мероприятия, в том числе социально значимые;
- вовлекает во внеучебную деятельность обучающихся, в том числе требующих особого педагогического внимания;
- организует занятость обучающихся в каникулярное время.

Преподаватели военно-спортивных дисциплин:

- пропагандируют среди обучающихся здоровый образ жизни;
- привлекают к занятиям спортом максимальное число обучающихся, в том числе требующих особого педагогического внимания;
- организуют и проводят спортивно-массовые мероприятия с обучающимися, в том числе спартакиаду .

Руководители студенческого самоуправления техникума:

- организуют работу органов студенческого самоуправления;
- формируют у обучающихся, требующих особого педагогического внимания, активную жизненную позицию, вовлекают их в социально значимые мероприятия;
- вовлекают обучающихся, в том числе находящихся в трудной жизненной ситуации и социально-опасном положении, в работу органов студенческого самоуправления.

4. Делопроизводство Штаба

4.1.Программа воспитательной деятельности, утвержденная педагогическим советом техникума.

4.2.Годовой и текущий планы работы, утверждённые директором техникума.

4.3.Социальный паспорт техникума.

4.4.Картотека обучающихся, состоящих на внутритехникумовском учёте.

4.5.Личные дела обучающихся, находящихся в трудной жизненной ситуации.

4.6. Отчётность по занятости обучающихся техникума во внеучебное время.

УМОВЕРАНО І

ПРОШЛО 2 ЛИСТОВ

ДИРЕКТОР «ВККПТ»

/ В. В. Мелентей /

