

**Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
Ростовской области «Белокалитвинский казачий кадетский профессиональный  
техникум имени Героя Советского союза  
Быкова Бориса Ивановича»**

ПРИКАЗ № 127

п. Коксовый

25.04. 2022г.

**Об утверждении Перечня коррупционно - опасных функций и должностей, подверженных коррупционным рискам, Оценки коррупционных рисков, карты коррупционных рисков в ГБПОУ РО «БККПТ имени Героя Советского Союза Быкова Бориса Ивановича»**

В целях выявления обстоятельств и условий их вызывающих, позволяющих злоупотреблять должностными обязанностями в целях получения как для должностных лиц, так и для третьих лиц выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав, вопреки законным интересам общества и государства, в соответствии со ст. 13.3 Федеральным законом от 25.12.2008 № 273 - «О противодействии коррупции».

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Перечень коррупционно - опасных функций в ГБПОУ РО «БККПТ имени Героя Советского союза Быкова Бориса Ивановича.» согласно приложения № 1 к настоящему приказу.
2. Утвердить Перечень должностей, подверженных коррупционным рискам согласно приложения № 2 к настоящему приказу.
3. Утвердить Оценку коррупционных рисков деятельности ГБПОУ РО «БККПТ им. Героя Советского союза Быкова Б.И.» согласно приложения № 3 к настоящему приказу.
4. Утвердить Карту коррупционных рисков деятельности ГБПОУ РО «БККПТ им. Героя Советского союза Быкова Б.И.» согласно приложения № 4 к настоящему приказу.
5. Юрисконсульту Сахно А.А.: - обеспечить размещение утвержденных документов на официальном сайте образовательного учреждения.
6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



В.В. Мелентей

С приказом ознакомлен:

Приложение № 1 к приказу ГБПОУ РО  
«БККПТ имени Героя Советского союза  
Быкова Бориса Ивановича».  
№ 127 от 25.04. 2022 г.

**Перечень  
коррупционно-опасных функций  
ГБПОУ РО «БККПТ имени Героя Советского союза Быкова Бориса  
Ивановича.**

1. Осуществление закупок для нужд ГБПОУ РО «БККПТ имени Героя Советского союза Быкова Бориса Ивановича.
2. Процедура приёма, перевода и отчисления обучающихся.
3. Организация и проведение аттестационных процедур (промежуточная аттестация и государственная итоговая аттестация).
4. Получение, учёт, заполнение и порядок выдачи документов государственного образца об образовании.
5. Финансово - хозяйственная деятельность ГБПОУ РО «БККПТ имени Героя Советского союза Быкова Бориса Ивановича.
6. Подготовка и согласование наградных документов на присвоение работникам образовательного учреждения государственных и ведомственных наград.
7. Проведение аттестации педагогических работников на соответствие занимаемой должности.

### Перечень должностей, подверженных коррупционным рискам

Должности работников, замещение которых связано с непосредственным предоставлением услуг заявителям, а также иными непосредственными контактами с организациями; осуществлением контрольных и надзорных мероприятий; подготовкой и принятием решений о распределении бюджетных средств, а также распределением ограниченного ресурса; подготовкой и принятием решений, связанных с осуществлением закупок для нужд техникума; подготовкой и принятием решений, связанных с назначениями на должности:

- директор;
- заместитель директора по учебно-производственной работе;
- заместитель директора по учебно-воспитательной работе;
- заместитель директора по административно-хозяйственной работе;
- главный бухгалтер;
- заведующий хозяйственной части;
- мастер производственного обучения;
- юрисконсульт;
- бухгалтер;
- экономист;
- инспектор по кадрам;
- преподаватель;
- воспитатель;
- руководитель физ. воспитания;
- педагог дополнительного образования;
- педагог-психолог;
- секретарь - делопроизводитель;
- заведующий библиотекой;
- кладовщик;
- водитель;
- механик.

## Оценка коррупционных рисков деятельности ГБПОУ РО «БККПТ имени Героя Советского союза Быков Бориса Ивановича»

### 1. Общие положения

1.1. Оценка коррупционных рисков является важнейшим элементом антикоррупционной политики ГБПОУ РО «БККПТ имени Героя Советского союза Быков Бориса Ивановича» (далее – Учреждение), позволяет обеспечить соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий специфике деятельности Учреждения и рационально использовать ресурсы, направляемые на проведение работы по профилактике коррупции в Учреждении.

1.2. Целью оценки коррупционных рисков является определение конкретных процессов и видов деятельности Учреждения, при реализации которых наиболее высока вероятность совершения работниками Учреждения коррупционных правонарушений, как в целях получения личной выгоды, так и в целях получения выгоды Учреждением.

### 2. Порядок оценки коррупционных рисков

2.1. Оценка коррупционных рисков проводится на регулярной основе, ежегодно, в IV квартале текущего календарного года.

2.2. Порядок проведения оценки коррупционных рисков:

- деятельность Учреждения представляется в виде отдельных процессов, в каждом из которых выделяются составные элементы (подпроцессы);

- выделяются «критические точки» для каждого процесса и определяются те элементы, при реализации которых наиболее вероятно возникновение коррупционных правонарушений;

- для каждого подпроцесса, реализация которого связана с коррупционным риском, составить описание возможных коррупционных правонарушений, включающее: характеристику выгоды или преимущества, которое может быть получено Учреждением или его отдельными работниками при совершении «коррупционного правонарушения»; должности в Учреждении, которые являются «ключевыми» для совершения коррупционного правонарушения – участие каких должностных лиц Учреждения необходимо, чтобы совершение коррупционного правонарушения стало возможным; вероятные формы осуществления коррупционных платежей.

2.3. На основании проведённого анализа подготовить «карту коррупционных рисков Учреждения» – сводное описание «критических точек» и возможных

коррупционных правонарушений.

24. Разработать комплекс мер по устранению и минимизации коррупционных рисков.

### Карта коррупционных рисков ГБПОУ РО «БККПТ имени Героя Советского союза Быкова Бориса Ивановича» и комплекс мер по их устранению или минимизации

В Карте коррупционных рисков ГБПОУ РО «БККПТ имени Героя Советского союза Быкова Бориса Ивановича» (далее – Карта) представлены зоны повышенного коррупционного риска (коррупционно - опасные полномочия), считающиеся наиболее предрасполагающими к возникновению возможных коррупционных правонарушений. Указан перечень должностей, связанных с определенной зоной повышенного коррупционного риска (коррупционно-опасными полномочиями). Представлены типовые ситуации, характеризующие выгоды или преимущества, которые могут быть получены отдельными работниками при совершении «коррупционного правонарушения».

По каждой зоне повышенного коррупционного риска (коррупционно-опасных полномочий) предложен комплекс мер по их устранению или минимизации коррупционных рисков.

Зоны повышенного коррупционного риска (коррупционно-опасные полномочия)	Должность	Типовые ситуации	Меры по устранению
Организация деятельности образовательного учреждения	Директор, заместитель директора по УПР, УВР	- использование своих служебных полномочий при решении личных вопросов, связанных с удовлетворением материальных потребностей должностного лица либо его родственников	Разъяснение работникам об обязанности незамедлительно сообщить руководителю о склонении их к совершению коррупционного правонарушения, о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений
Работа со служебной информацией, документами	Директор, заместитель директора по УПР, УВР	- использование в личных или групповых интересах	Разъяснение работникам о мерах ответственности

		информации, полученной при выполнении служебных обязанностей, если такая информация не подлежит официальному распространению	за совершение коррупционных правонарушений
Принятие на работу сотрудника	Директор	-предоставление не предусмотренных законом преимуществ при поступлении на работу	Разъяснение работникам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений
Размещение заказов на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг	Ответственный за размещение заказов на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг, АХЧ	-отказ от проведения мониторинга цен на товары и услуги; -предоставление заведомо ложных сведений о проведении мониторинга цен на товары и услуги; -размещение заказов ответственным лицом на поставку товаров и оказание услуг из ограниченного числа поставщиков именно в той организации, руководителем отдела продаж которой является его родственник	Организация работы по контролю деятельности ответственного за размещение заказов на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг
Регистрация материальных ценностей и ведение баз данных имущества	Гл. бухгалтер, механик	- несвоевременная постановка на регистрационный учёт имущества; -умышленно досрочное списание материальных	Организация работы по контролю деятельности

		<p>средств и расходных материалов с регистрационного учёта;</p> <p>-отсутствие регулярного контроля наличия и сохранности имущества</p>	
Принятие решений об использовании бюджетных ассигнований и субсидий	Директор, гл. бухгалтер	- нецелевое использование бюджетных ассигнований и субсидий	Привлечение к принятию решений представителей коллегиальных органов
Осуществление закупок товаров, работ, услуг для нужд образовательного учреждения	Директор, АХЧ - ответственный за размещение заказов на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг	<p>- совершение сделок с нарушением установленного порядка и требований закона в личных интересах;</p> <p>- установление необоснованных преимуществ для отдельных лиц при осуществлении закупок товаров, работ, услуг</p>	Организация работы по контролю деятельности размещения на официальном сайте информации и документации о совершении сделки.
Составление, заполнение документов, справок; отчётности	Директор, заместитель директора по УПР, УВР, бухгалтер, АХЧ	-искажение, сокрытие или предоставление заведомо ложных сведений в отчётных документах, справках гражданам, являющимся существенным элементом служебной деятельности	Организация работы по контролю деятельности работников, осуществляющих документы отчётности
Взаимоотношения с вышестоящими должностными лицами, с должностными лицами в органах власти и	Работники, уполномоченные директором представлять интересы	-дарение подарков и оказание не служебных услуг	Разъяснение работникам об обязанности незамедлительно сообщить



управления, правоохранительных органах и различных организациях	образовательного учреждения	вышестоящим должностным лицам, за исключением символических знаков внимания, протокольных мероприятий	руководителю о склонении их к совершению коррупционного правонарушения, о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений
Обращения юридических, физических лиц	Директор, заместитель директора	- требование от физических и юридических лиц информации, предоставление которой не предусмотрено действующим законодательством; - нарушение установленного порядка рассмотрения обращений граждан, организаций	Разъяснение работникам об обязанности незамедлительно сообщить руководителю о склонении их к совершению коррупционного правонарушения, о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений
Оплата труда	Директор, заместитель директора	- оплата рабочего времени в полном объеме в случае, когда сотрудник фактически отсутствовал на рабочем месте	Организация контроля за дисциплиной работников, правильностью ведения табеля
Стимулирующие выплаты за качество труда работников образовательного учреждения	Директор, заместитель директора по УПР, УВР, гл. бухгалтер	- неправомерность установления выплат стимулирующего характера	Работа комиссии по рассмотрению и установлению выплат стимулирующего характера для работников образовательного учреждения (тарификационная комиссия) на основании служебных записок представителей администрации, преподавателей

Проведение аттестации педагогических работников	Заместитель директора по УПР	-необъективная оценка деятельности педагогических работников, завышение результативности труда	Организация контроля деятельности заместителей директора
Аттестация учащихся	Заместитель директора по УПР, педагогические работники	- необъективность в выставлении оценки, завышение оценочных баллов для искусственного поддержания видимости успеваемости; -завышение оценочных баллов за вознаграждение или оказание услуг со стороны обучающихся либо их родителей (законных представителей)	Контроль организации и проведения промежуточной и итоговой аттестации
Реализация мероприятий муниципальной программы по развитию системы социальной поддержки обучающихся	Директор, заместитель директора по УПР, УВР	- подготовка документов на предоставление социальной поддержки, устанавливающих необоснованные преимущества отдельным обучающимся	Организация и контроль работы коллегиального органа по выдвижению кандидатур и рассмотрению документов
Приём в образовательное учреждение	Директор, заместитель директора по УПР	Нарушение требований законодательства при приёме в образовательное учреждение	Обеспечение открытой информации о работе при приёме в техникум на стендах и официальном сайте техникума
Незаконное взимание денежных средств с родителей (законных	Преподаватели	- сбор преподавателями денежных	Проведение анкетирования среди

представителей)обучаю щихся		средств с родителей (законных представителей) обучающихся для различных целей	родителей (законных представител ей).
--------------------------------	--	---	--

Прошито, пронумеровано и скреплено  
печатью *V* листов  
Директор *Melentey* В.В. Мелентей

