

Департамент по делам казачества и кадетских учебных заведений  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
«БЕЛОКАЛИТВИНСКИЙ КАЗАЧИЙ КАДЕТСКИЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ  
ТЕХНИКУМ ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА БЫКОВА БОРИСА ИВАНОВИЧА»  
347010, Ростовская обл, Белокалитвинский р-н, п. Коксовый, ул. Чехова, 18  
Тел: 8-863-83-342-14  
Эл.почта: pu90BKKPU@yandex.ru

**Принято**

на заседании Педагогического  
совета ГБПОУ РО «БККПТ имени  
Героя Советского Союза  
Быкова Бориса Ивановича»  
Протокол №1  
от 31.08.2021 г

**Утверждено**

приказом ГБПОУ РО «БККПТ имени  
Героя Советского Союза  
Быкова Бориса Ивановича»

№ 150 от 31.08.2021

Директор

Мелентев В.В.Мелентей



**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о проведении демонстрационного экзамена с учетом требований стандартов WorldSkills в рамках государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в государственном бюджетном профессиональном учреждении Ростовской области «Белокалитвинский казачий кадетский профессиональный техникум имени Героя Советского союза Быкова Бориса Ивановича»**

**1. Общие положения**

1.1 Данное положение регламентирует проведение демонстрационного экзамена по стандартам WorldSkills (далее – техникум), определяет цели, условия проведения, этапы подготовки и проведения и учет результатов демонстрационного экзамена.

1.2 Демонстрационный экзамен проводится с целью определения у студентов и выпускников уровня знаний, умений, навыков, позволяющих вести профессиональную деятельность в определенной сфере и (или) выполнять работу по конкретной профессии или специальности в соответствии со стандартами Ворлдскиллс Россия.

1.3 Нормативными основаниями для организации и проведения демонстрационного экзамена являются:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464 (ред. от 15.12.2014);

- Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 августа 2013 г. № 968 (с изменениями от 17.11.2017 г. №1138);

- Распоряжением Министерства просвещения Российской Федерации от 01 апреля 2019г. № Р-42 «Об утверждении методических рекомендаций о проведении аттестации с использованием механизма демонстрационного экзамена»;

- Приказ Союза "Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)" от 31 января 2019 года №31.01.2019-1 (ред. от 31.05.19) "Об утверждении Методики организации и проведения демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия";

- Приложения к Приказу Союза "Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)" от 31 января 2019 года №31.01.2019-1 (ред. от 31.05.19) "Об утверждении Методики организации и проведения демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия";

- Приказ Союза "Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)" от 20 марта 2019 года №20.03.2019-1 "Об утверждении новой редакции Положения об аккредитации Центров проведения демонстрационного экзамена" с приложениями;

- Приказ Союза "Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)" от 26 марта 2019 года №26.03.2019-1 "Об утверждении перечня чемпионатов профессионального проводимых Союзом «Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров «Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)» или международной организацией «WorldSkills International», результаты которых засчитываются в качестве оценки «отлично» по демонстрационному экзамену в рамках государственной итоговой аттестации";

- Приказ Союза "Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)" от 3 июня 2019 года №03.06.2019-3 "О внесении изменений в приказ Союза «Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров «Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)»»;

- Распоряжение Министерства просвещения Российской Федерации от 01 апреля 2020 года № Р- 36 «О внесении изменений в приложение к распоряжению Министерства просвещения Российской Федерации от 1 апреля 2019 г. № Р- 42 «Об утверждении методических рекомендаций о проведении аттестации с использованием механизма демонстрационного экзамена»;

- Приказ Союза "Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)" от 24 декабря 2020 года №242.12.2020-20 "Об утверждении баллов по компетенциям демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия, определяющих уровень подготовки, соответствующий стандартам Ворлдскиллс Россия в 2020 году";

- Форма согласия на обработку персональных данных (Форма 1 Несовершеннолетний участник);

- Форма согласия на обработку персональных данных (Форма 2 Совершеннолетний участник);

- Инструкция для главных экспертов;

- Об утверждении Порядка разработки, хранения и исполнения оценочной документации и заданий;

- Положением о проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования.

1.4. Целью проведения демонстрационного экзамена является:

- определение соответствия результатов освоения студентами-выпускниками программ подготовки квалифицированных рабочих, требованиям стандартов WorldSkills и ФГОС СПО по соответствующим компетенциям;

- определения у студентов-выпускников уровня знаний, умений, практического опыта, позволяющих вести профессиональную деятельность в определенной сфере и (или) выполнять работу по конкретной профессии или специальности;

- объективная оценка содержания и качества образовательных программ, материально-технической базы техникума, уровня квалификации преподавательского состава, а также направления деятельности, в соответствии с которыми определить точки роста и дальнейшего развития техникума.

1.5. Демонстрационный экзамен включен в процедуру государственной итоговой аттестации обучающихся техникума по некоторым специальностям (согласно ФГОС СПО, раздел II. Требования к структуре образовательной программы, п.2.9).

## **2. Основные понятия и их определения, сокращения и термины**

Для организации и проведения демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия используются и применяются следующие понятия: *Государственная итоговая аттестация (ГИА)* – форма оценки степени и уровня освоения обучающимися образовательных программ, имеющих государственную аккредитацию.

*Демонстрационный экзамен* – форма оценки соответствия уровня знаний, умений, навыков студентов и выпускников, осваивающих программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих, специалистов среднего звена, позволяющих вести профессиональную деятельность в определенной сфере и (или) выполнять работу по конкретной профессии или специальности в соответствии со стандартами Ворлдскиллс Россия.

*Комплект оценочной документации (КОД)* – комплекс требований для проведения демонстрационного экзамена по компетенции, включающий требования к оборудованию и оснащению, застройке площадки, составу экспертных групп, а также инструкцию по технике безопасности.

Центр проведения демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия (*Центр проведения демонстрационного экзамена, ЦПДЭ*) – организация, располагающая площадкой для проведения демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия (далее – площадка проведения

демонстрационного экзамена), материально-техническое оснащение которой соответствует требованиям Союза «Ворлдскиллс Россия».

*Техническое описание (ТО)* – документ, определяющий название компетенции, последовательность выполнения задания, критерии оценки, требования к профессиональным навыкам участников, состав оборудования, компоненты, оснастку, основное и дополнительное оборудование, требования по нормам охраны труда и технике безопасности, разрешенные и запрещенные к использованию материалы и оборудование.

*Инфраструктурный лист (ИЛ)* – список необходимых материалов и оборудования для проведения демонстрационного экзамена по определенной компетенции по стандартам Ворлдскиллс Россия.

*Эксперт* – лицо, подтвердившее знания, умения и навыки по какой-либо компетенции в соответствии с требованиями Союза «Ворлдскиллс Россия» (сертифицированный эксперт Ворлдскиллс), а также лицо, прошедшее специализированную программу обучения, организованную Союзом «Ворлдскиллс Россия» и имеющее свидетельство о праве проведения демонстрационного экзамена, корпоративных и региональных чемпионатов по стандартам Ворлдскиллс Россия.

*Главный эксперт на площадке (Главный эксперт)* – эксперт, определенный в соответствии с порядком, установленным Союзом «Ворлдскиллс Россия» ответственным по организации и проведению демонстрационного экзамена на определенной площадке по какой-либо компетенции и наделенный соответствующими полномочиями.

*Технический эксперт* – эксперт, отвечающий за техническое состояние оборудования и соблюдение всеми присутствующими на площадке лицами правил и норм охраны труда и техники безопасности (далее - ОТ и ТБ).

*Экспертная группа* – группа экспертов для оценки выполнения заданий демонстрационного экзамена на площадке по определенной компетенции.

*eSim* – это система мониторинга, сбора и обработки результатов демонстрационного экзамена.

*CIS (CompetitionInformationSystem)* – это специализированное программное обеспечение для обработки информации во время демонстрационного экзамена. Доступ к системе предоставляется Союзом «Ворлдскиллс Россия» по официальному запросу от организаторов экзамена.

### **3. Обязательные условия для проведения демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия**

В рамках проведения демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия для обучающихся, осваивающих образовательную программу среднего профессионального образования – программу подготовки квалифицированных рабочих, служащих и специалистов среднего звена, Союз определяет следующие обязательные условия для признания результатов ДЭ международным и российским сообществом WorldSkills.

3.1. Задание демонстрационного экзамена является частью комплекта оценочной документации по компетенции для демонстрационного экзамена. КОД включает требования к оборудованию и оснащению, застройке площадки проведения демонстрационного экзамена, к составу экспертных групп, участвующих в оценке заданий демонстрационного экзамена, а также инструкцию по технике безопасности.

3.1.1. КОД размещаются в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на сайтах [www.worldskills.ru](http://www.worldskills.ru) и [www.esat.worldskills.ru](http://www.esat.worldskills.ru) не позднее 1 декабря и рекомендуются к использованию для проведения ГИА и промежуточной аттестации по программам среднего профессионального образования.

3.1.2. Выбор компетенций и КОД для целей проведения демонстрационного экзамена осуществляется техникумом самостоятельно на основе анализа соответствия содержания задания задаче оценки освоения образовательной программы (или ее части) по конкретной профессии/специальности. Выбирая КОД для проведения демонстрационного экзамена, техникум соглашается с:

- уровнем и сложностью задания для демонстрационного экзамена, включая максимально возможный балл;
- требованиями к оборудованию, оснащению и расходным материалам для проведения демонстрационного экзамена;
- перечнем знаний, умений и навыков, подлежащих оценке в рамках демонстрационного экзамена;
- требованиями к составу экспертных групп для оценки выполнения заданий.

3.1.3. На демонстрационный экзамен выносятся профессиональные задачи, которые могут отражать как один основной вид деятельности в соответствии с ФГОС СПО, так и несколько основных видов деятельности. Предпочтительнее конструирование комплексных задач, отражающих наиболее полно профессиональную деятельность, к которой готовится обучающийся.

3.1.4. Использование выбранного КОД в рамках проведения демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия осуществляется без внесения в него каких-либо изменений.

3.2. Демонстрационный экзамен проводится на площадке, аккредитованной в качестве центра проведения демонстрационного экзамена. Аккредитация ЦПДЭ по стандартам Ворлдскиллс Россия осуществляется не позднее, чем за 30 календарных дней до планируемой даты демонстрационного экзамена.

3.2.1. Техникум самостоятельно определяет площадку для проведения демонстрационного экзамена, которая может располагаться как в самом техникуме, так и в другой организации на основании договора о сетевом взаимодействии. Ответственность сторон, финансовые и иные обязательства определяются договором о сетевом взаимодействии.

3.2.2. Техникум обеспечивает реализацию процедур демонстрационного экзамена как части образовательной программы, в том числе выполнение требований охраны труда, безопасности жизнедеятельности, пожарной безопасности, соответствие санитарным нормам и правилам.

3.2.3. Запрещается использование при выполнении заданий демонстрационного экзамена технологии, методы и средства наносящие вред физическому или психическому здоровью обучающихся.

3.2.4. Для проведения демонстрационного экзамена волонтеры с целью обеспечения безопасных условий выполнения заданий демонстрационного экзамена обучающимся, в том числе для обеспечения соответствующих условий для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.

3.2.5. Организация, которая на своей площадке проводит демонстрационный экзамен, обеспечивает условия проведения экзамена, в том числе питьевой режим, горячее питание, безопасность, медицинское сопровождение и техническую поддержку.

3.3. Регистрация участников и экспертов демонстрационного экзамена осуществляется в Электронной системе мониторинга, сбора и обработки данных – eSim.

3.3.1. Формирование экзаменационных групп в системе eSim осуществляется не позднее, чем за 21 календарный день до даты начала демонстрационного экзамена путем прикрепления экзаменуемых к конкретному зарегистрированному экзамену в соответствии с инструктивными материалами Союза.

3.3.2. При формировании экзаменационных групп в системе eSim все профили участников демонстрационного экзамена должны быть полностью заполнены и подтверждены.

3.3.3. За неделю до начала демонстрационного экзамена участники должны пройти окончательную регистрацию в электронной системе eSim.

3.3.4. В случае неявки экзаменуемого, состоящего в списке сдающих в системе eSim, неявившийся экзаменуемый исключается из списка сдающих и вносятся соответствующие корректировки в составы и схемы распределения экзаменационных групп.

3.4. Оценку выполнения заданий демонстрационного экзамена в рамках ГИА осуществляет экспертная группа, которую возглавляет главный эксперт. Экспертная группа входит в состав ГЭК. Состав экспертной группы утверждается руководителем образовательной организации. К проведению и оценки демонстрационного экзамена допускаются:

- сертифицированные эксперты Ворлдскиллс;
- эксперты, прошедшие обучение, организованное Союзом и имеющие свидетельства о праве оценки выполнения заданий демонстрационного экзамена;
- эксперты, прошедшие обучение, организованное Союзом и имеющие свидетельства о праве проведения корпоративного или регионального чемпионата.

Количество экспертов, входящих в состав экспертной группы, определяется техникумом на основе условий, указанных в КОД для демонстрационного экзамена по компетенции.

В целях соблюдения принципов объективности и независимости при проведении ГИА, не допускается оценивание результатов работ студентов и

выпускников, участвующих в экзамене экспертами, принимавшими участие в их подготовке или представляющими одну с экзаменуемыми образовательную организацию.

Не допускается участие в оценивании заданий демонстрационного экзамена экспертов, принимавших участие в обучении студентов или представляющих с ними одну образовательную организацию.

Для подтверждения состава экспертной группы в течение 10 календарных дней с момента регистрации демонстрационного экзамена в системе eSim, но не позднее, чем за 20 календарных дней до начала демонстрационного экзамена заполняется электронная заявка на членов экспертной группы с использованием системы eSim. Электронная заявка рассматривается и подтверждается главным экспертом, по согласованию с Менеджером компетенции, в течение 3 дней с момента его согласования на позицию главного эксперта.

3.5. Для регистрации баллов и оценок по результатам выполнения заданий демонстрационного экзамена используется международная информационная система CompetitionInformationSystem.

3.6. Обеспечение деятельности экспертной группы по подготовке и проведению демонстрационного экзамена осуществляется ЦПДЭ, в т.ч. по вопросам, касающимся оплаты проезда, проживания, питания экспертам, привлеченным к работе из других регионов и населенных пунктов.

#### **4. Этапы подготовки и проведения демонстрационного экзамена**

##### **4.1. Подготовительный этап.**

На этом этапе определяется перечень компетенций, по которым планируется демонстрационный экзамен, подготовка площадок проведения демонстрационного экзамена, комплектование регламентирующей документации, формируется состав экспертной группы, регистрируются студенты – участники демонстрационного экзамена.

4.1.1. Демонстрационный экзамен проходит по графику с указанием количества выпускников, сдающих демонстрационный экзамен. Утвержденный график направляется в адрес Союза не менее чем за 3 месяца до начала демонстрационного экзамена.

Одна учебная группа может быть распределена на несколько экзаменационных групп.

Если в соответствии с выбранным КОД экзамен для одной экзаменационной группы проводится более одного дня, экзамены проводятся последовательно, без назначения перерывов между днями.

Одна экзаменационная группа может выполнять задание в течение одной или двух смен (промежуток времени продолжительностью не более 5 часов) в соответствии с выбранным КОД. В один день может быть организовано несколько смен.

Итоговый график проведения демонстрационного экзамена утверждается Союзом не позднее, чем за 15 календарных дней до начала демонстрационного экзамена при условии согласования Менеджером компетенции главного эксперта

и подтверждения главным экспертом состава экспертной группы и плана проведения демонстрационного экзамена.

4.1.2. Для обеспечения организации и проведения демонстрационного экзамена Союзом по предложению регионального координационного центра Союза «Ворлдскиллс Россия» не позднее 3-х месяцев до начала демонстрационного экзамена предварительно определяется главный эксперт из числа сертифицированных экспертов, при этом предпочтение отдается кандидатам, не занятым в системе среднего профессионального образования субъекта Российской Федерации, на территории которого проводится экзамен. Главный эксперт определяется отдельно по каждой компетенции.

Для согласования кандидатуры на позицию главного эксперта уполномоченной организацией в течение 5 календарных дней с момента регистрации экзамена в системе eSim, но не позднее, чем за 25 календарных дня до даты начала демонстрационного экзамена формируется запрос с использованием системы eSim в адрес Менеджера соответствующей компетенции на кандидата из числа лиц, соответствующих требованиям кандидатуры главного эксперта.

В случае отсутствия кандидатуры формируется «пустой» запрос без указания данных.

В случае не направления запроса на кандидатуру Главного эксперта от Уполномоченной организации в установленные сроки, Союзом рассматривается вопрос об отмене экзамена.

Менеджер компетенции, получивший запрос на согласование кандидатуры для назначения в качестве главного эксперта, рассматривает и согласовывает запрос в системе eSim в течение 5 календарных дней с момента его поступления, но не позднее, чем за 20 календарных дней до начала демонстрационного экзамена.

Официальное утверждение главных экспертов осуществляется Союзом за 2 недели до начала демонстрационного экзамена с помощью системы eSim.

При непосредственном участии и по согласованию с Главным экспертом формируется экспертная группа. Количественный состав экспертной группы по компетенции определяется главным экспертом, который ее возглавляет, если иное не предусмотрено решением Союза.

Организация деятельности экспертной группы осуществляется главным экспертом, который после ее формирования обязан распределить обязанности и полномочия по подготовке и проведению демонстрационного экзамена между членами экспертной группы.

4.1.3. В рамках подготовительного этапа ЦПДЭ:

-обеспечивает заполнение всеми участниками личных профилей, тем самым создает базу данных по участникам демонстрационного экзамена в системе eSim (не менее чем за 2 месяца до даты начала проведения);

-принимает согласия на обработку персональных данных участников демонстрационного экзамена.



Согласие действует в течение всего срока проведения демонстрационного экзамена и трех лет после его окончания. Обработка и хранение персональных данных осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 года №152-ФЗ «О персональных данных»;

-на время проведения демонстрационного экзамена назначается технический эксперт, отвечающий за техническое состояние оборудования и соблюдение всеми присутствующими на площадке лицами правил и норм охраны труда и техники безопасности. Технический эксперт не участвует в оценке выполнения заданий экзамена, не является членом экспертной группы и не регистрируется в системе eSim.

4.1.4. Не менее чем за 2 месяца до начала экзамена ЦПДЭ формируется план мероприятий по подготовке и проведению демонстрационного экзамена, в том числе регламент проведения демонстрационного экзамена по компетенции в соответствии с инструктивными документами, разработанными Союзом и экспертным сообществом Ворлдскиллс Россия.

Для подтверждения плана проведения демонстрационного экзамена в течение 10 календарных дней с момента регистрации демонстрационного экзамена в системе eSim, но не позднее, чем за 20 календарных дней до начала демонстрационного экзамена вместе с электронной заявкой на членов экспертной группы прикрепляется проект плана проведения демонстрационного экзамена с использованием системы eSim. Проект плана проведения демонстрационного экзамена рассматривается и подтверждается главным экспертом, согласованным Менеджером компетенции, в течение 3 дней с момента его согласования на позицию главного эксперта. Проект плана проведения демонстрационного экзамена рассматривается главным экспертом с учетом плана застройки, количества рабочих мест, пропускной способности площадки, продолжительности выполнения заданий демонстрационного экзамена, оценочных процедур и на предмет корректности распределения экзаменационных групп, в том числе по сменам. При необходимости в проект плана вносятся корректировки, согласовываются с образовательной организацией и ЦПДЭ.

Также разрабатывается документация по охране труда и технике безопасности. Все документы в обязательном порядке согласовываются с главным экспертом и доводятся до сведения членов экспертной комиссии. Документы должны быть размещены на официальном сайте ЦПДЭ не позднее, чем за 1 месяц до начала демонстрационного экзамена, в том числе и документация по ОТ и ТБ.

4.1.5. ЦПДЭ обеспечивают площадки для проведения демонстрационного экзамена оборудованием, инструментами и образцами материалов, в соответствии с утвержденными техническими описаниями и инфраструктурными листами. ЦПДЭ не менее чем за 2 месяца до даты проведения демонстрационного экзамена предоставляет паспорт площадки проведения демонстрационного экзамена в Союз. После уточнения количества участников демонстрационного экзамена по компетенциям, главным экспертом разрабатывается и утверждается схема расстановки и комплектования рабочих мест на каждую площадку.

Ответственность за обеспечение площадок оптимальными средствами и необходимой инфраструктурой для проведения демонстрационного экзамена по каждой компетенции в соответствии с техническими описаниями и инфраструктурными листами несет ЦПДЭ.

За 2 дня до начала экзамена главным экспертом проводится контрольная проверка площадки на предмет соответствия всем требованиям, фиксируется факт наличия необходимого оборудования.

#### 4.2. Проведение демонстрационного экзамена.

##### 4.2.1. За 1 день до начала экзамена (подготовительный день):

экспертной группой производится дооснащение площадки (при необходимости) и настройка оборудования.

В случае выявления отклонений от установленных требований или несоответствия площадки аккредитованным условиям, главный эксперт обязан незамедлительно уведомить Союз в порядке, устанавливаемом Союзом с указанием конкретных причин несоответствия и вправе до получения решения Союза приостановить действия по подготовке и проведению демонстрационного экзамена на соответствующей площадке;

-по результатам проверки площадки заполняется протокол, форма которого устанавливается Союзом;

-осуществляется распределение рабочих мест участников на площадке в соответствии с жеребьевкой. Жеребьевка проводится в присутствии всех участников способом, исключающим спланированное распределение рабочих мест или оборудования. Итоги жеребьевки фиксируются отдельным документом-протоколом;

-техническим экспертом для участников и членов экспертной группы проводится инструктаж по охране труда и технике безопасности (далее – ОТ и ТБ). Инструктаж по ОТ и ТБ фиксируется под роспись в протоколе;

-участники демонстрационного экзамена должны быть проинформированы о том, что они отвечают за безопасное использование всех инструментов, оборудования, вспомогательных материалов, которые они используют на площадке в соответствии с правилами техники безопасности;

-после распределения рабочих мест и прохождения инструктажа по ОТ и ТБ участникам предоставляется время не более 2 часов на подготовку рабочих мест, а также на проверку и подготовку инструментов и материалов, ознакомление с оборудованием и его тестирование;

-участники должны ознакомиться с подробной информацией о регламенте проведения демонстрационного экзамена с обозначением обеденных перерывов и времени завершения экзаменационных заданий/модулей, ограничениях времени и условий допуска к рабочим местам, включая условия, разрешающие участникам покинуть рабочие места и площадку, информацию о времени и способе проверки оборудования, информацию о пунктах и графике питания, оказании медицинской помощи, о характере и диапазоне санкций, которые могут последовать в случае нарушения регламента проведения демонстрационного экзамена;

-не позднее 08.00 в личном кабинете в системе eSim главный эксперт получает вариант задания для проведения демонстрационного экзамена в конкретной экзаменационной группе и организует ознакомление сдающих с заданием.

Если подготовительный день проводится для нескольких экзаменационных групп, в указанный день в личном кабинете главного эксперта поступает вариант задания для экзаменационной(ых) групп(ы), сдающей(их) в первый день. Варианты заданий для последующих экзаменационных групп поступают главному эксперту за 1 день до начала экзамена(ов) не позднее 08.00.

Каждая экзаменационная группа сдает экзамен по отдельному варианту задания, кроме случаев, когда в один день сдают несколько экзаменационных групп. В таких случаях вариант задания поступает один для всех экзаменационных групп.

#### 4.2.2. Дни испытаний демонстрационного экзамена.

Демонстрационный экзамен не проводится в воскресенье, также в этот день не проводятся другие мероприятия с привлечением главного эксперта, включая день перед демонстрационным экзаменом.

Во время демонстрационного экзамена все участники должны иметь при себе оригинал паспорта и полиса ОМС.

Допуск к демонстрационному экзамену осуществляется главным экспертом на основании студенческого билета или зачетной книжки, в случае отсутствия – иного документа, удостоверяющего личность экзаменуемого.

К демонстрационному экзамену допускаются участники, прошедшие инструктаж по ОТ и ТБ, а также ознакомившиеся с рабочими местами.

Перед началом демонстрационного экзамена членами экспертной группы производится проверка на предмет обнаружения материалов, инструментов или оборудования, запрещенного в соответствии с техническим описанием, включая содержимое инструментальных ящиков.

Во время демонстрационного экзамена каждому участнику предоставляется время на:

- ознакомление с экзаменационным заданием;
- ознакомление с письменными инструкциями по заданию;
- разъяснение правил поведения / и Кодекса этики движения «Молодые профессионалы» (WorldSkills Russia).

Главным экспертом выдаются экзаменационные задания каждому участнику в бумажном виде, обобщенная оценочная ведомость (если применимо), дополнительные инструкции к ним (при наличии), а также разъясняются правила поведения во время демонстрационного экзамена.

В определенных случаях, предусмотренных КОД или другой документацией, регламентирующей особенности выполнения заданий по каким-либо компетенциям, задание может выдаваться участникам перед выполнением модуля.

Время, выделенное на изучение материалов и дополнительные вопросы, не включается в общее время проведения демонстрационного экзамена. При выдаче

конкурсных заданий члены экспертной группы должны действовать согласно техническому описанию. Если задание состоит из модулей, то оно выдается непосредственно перед началом каждого модуля.

При работе по модулям минимальное время на ознакомление с информацией по каждому из модулей составляет 15 минут, которые не входят в общее время проведения демонстрационного экзамена.

Члены экспертной группы при предоставлении информации и инструкций по выполнению экзамена, в том числе с целью оказания необходимой помощи, не должны давать преимущество тому или иному участнику. Вся информация и инструкции должны быть четкими и недвусмысленными.

Главный эксперт определяет время начала выполнения модуля, после чего все участники приступают к выполнению экзаменационных заданий.

Без разрешения главного эксперта участникам запрещено контактировать с другими участниками или членами экспертной группы.

Не допускается вмешательство иных лиц, которое может помешать участникам завершить экзаменационное задание.

Если демонстрационный экзамен проводится в качестве процедуры государственной итоговой аттестации, допускается присутствие на площадке членов государственной экзаменационной комиссии для наблюдения за ходом процедуры оценки выполнения заданий демонстрационного экзамена с целью недопущения нарушения порядка проведения ГИА и обеспечения объективности ее результатов.

Члены ГЭК вправе находиться на площадке исключительно в качестве наблюдателей, не участвуют и не вмешиваются в работу главного эксперта и экспертной группы, а также не контактируют с участниками и членами экспертной группы. Все замечания, связанные, по мнению членов ГЭК, с нарушением хода оценочных процедур, а также некорректным поведением участников и экспертов, которые мешают другим участникам выполнять экзаменационные задания и могут повлиять на объективность результатов оценки, доводятся до сведения главного эксперта.

Главный эксперт обязан находиться в ЦПДЭ в течение всего периода демонстрационного экзамена. В случае возникновения необходимости покинуть ЦПДЭ по уважительным причинам, направляет письменное уведомление в адрес Союза в соответствии с порядком, устанавливаемым Союзом с указанием лица, на которого возлагается временное исполнение обязанностей главного эксперта и периода его отсутствия.

В случае плохого самочувствия участника (несчастный случай или болезнь) об этом немедленно уведомляется главный эксперт, которым, при необходимости, принимается решение о назначении дополнительного времени для участника.

Если ввиду болезни или несчастного случая участника отстраняют от дальнейшего участия в экзамене, ему начисляются баллы за любую завершённую работу. При этом ЦПДЭ должны быть реализованы все меры для того, чтобы способствовать возвращению участника к процедуре сдачи демонстрационного

экзамена и к компенсированию потерянного времени. Вышеуказанные случаи подлежат обязательной регистрации в установленном порядке.

В случае обвинения участника в нечестном поведении или если его поведение мешает процедуре проведения демонстрационного экзамена, то такого рода вопросы передаются главному эксперту и рассматриваются экспертной группой с привлечением председателя апелляционной комиссии, которое представляет участник.

Решения по применению взысканий к указанным участникам основываются на международных правилах проведения соревнований ISSUE & DISPUT RESOLUTION. Союзом «Ворлдскиллс Россия» может быть принят иной документ, регламентирующий порядок рассмотрения споров и разногласий, а также устанавливающий правила подачи и рассмотрения апелляций.

В процессе работы участники обязаны неукоснительно соблюдать требования ОТ и ТБ. За несоблюдение участником норм и правил ОТ и ТБ с него снимаются баллы. Неоднократное (постоянное) нарушение норм и правил ОТ и ТБ может привести к временному или окончательному отстранению участника от выполнения задания.

Все выполненные задания необходимо хранить до того момента, пока результаты демонстрационного экзамена не будут утверждены. При невозможности хранения выполненных заданий по техническим причинам, техническим экспертом делаются фотографии под контролем главного эксперта.

4.3. При оценке выполнения экзаменационных заданий группы обязаны демонстрировать необходимый уровень профессионализма, честности и беспристрастности, соблюдать требования регламента проведения демонстрационного экзамена и Кодекса этики движения «Молодые профессионалы» (WorldSkills Russia). Процедура оценивания результатов выполнения экзаменационных заданий осуществляется в соответствии с правилами, установленными для оценки конкурсных заданий региональных чемпионатов «Молодые профессионалы» (WorldSkills Russia), включая использование форм и оценочных ведомостей для фиксирования выставленных оценок и/или баллов вручную, которые в последующем вносятся в систему CIS.

4.3.1. Ведомость оценок разрабатывается ЦПДЭ за 2 недели до официальной даты начала демонстрационного экзамена. Ведомость оценок в табличной форме содержит: критерии оценки по определенной компетенции по каждому выпускнику, вес в баллах по каждому критерию, поля подсчета и итоговых результатов.

4.3.2. Выполненные экзаменационные задания оцениваются в соответствии со схемой начисления баллов, разработанными на основании характеристик компетенций, определяемых техническим описанием.

4.3.3. Оценка не должна выставляться в присутствии участника демонстрационного экзамена.

4.3.4. Все баллы и оценки регистрируются в системе CIS.

4.3.5. Ответственность за внесение баллов и оценок в систему CIS несет главный эксперт.

4.3.6. Блокировка выставленных оценок в системе CIS производится после выставления оценок и/или баллов во все оценочные ведомости.

4.4. Итоговое заседание экспертной группы проводится после всех оценочных процедур. На этом заседании осуществляется сверка распечатанных результатов с рукописными оценочными ведомостями.

4.4.1. В случае выявления несоответствия или других ошибок, требующих исправления оценки, каждым членом экспертной группы по рассматриваемому аспекту заверяется форма приема оценки, тем самым обозначается согласие с внесением исправления. Принятая членами экспертной группы форма приема оценки утверждается главным экспертом, после чего система CIS блокируется по данной части завершённой оценки.

4.4.2. После всех оценочных процедур, включая блокировку баллов в системе CIS, главным экспертом и членами экспертной группы производится окончательная сверка баллов, занесенных в систему CIS, с рукописными оценочными ведомостями.

Если демонстрационный экзамен проводится в составе ГИА, к сверке привлекается член ГЭК, присутствовавший на экзаменационной площадке.

4.4.3. В случае выявления в процессе сверки несоответствия внесенных в систему CIS данных и рукописных ведомостей, главным экспертом направляется запрос ответственным сотрудникам по работе с системой CIS для разблокировки системы CIS в соответствующем диапазоне, оформляется протокол о нештатной ситуации, который подписывается главным экспертом и всеми экспертами, производившими оценку. Далее вносятся все необходимые корректировки, производится блокировка баллов в системе CIS и выгружается актуальный отчет о блокировке критериев оценки и итоговый протокол, который подписывается главным экспертом и членами экспертной группы и заверяется членом ГЭК, в присутствии которого происходила сверка. По окончании данной процедуры дальнейшие или новые возражения по утвержденным оценкам не принимаются.

4.4.4. Результатом работы экспертной комиссии является итоговый протокол заседания экспертной комиссии, в котором указывается общий перечень участников, сумма баллов по каждому участнику за выполненное задание экзамена. Все необходимые бланки и формы, подтверждающие достоверность итогового протокола заседания экспертной комиссии, формируются через систему CIS.

Подписанный главным экспертом и членами экспертной группы и заверенный членом ГЭК (если экзамен проводится в составе ГИА) итоговый протокол передается в Техникум, копия – главному эксперту для включения в пакет отчетных материалов.

4.5. Формирование итогового документа о результатах выполнения экзаменационных заданий по каждому участнику выполняется автоматизировано с использованием систем CIS и eSim. Посредством указанных сервисов осуществляется автоматизированная обработка внесенных оценок и/или баллов, синхронизация с персональными данными, содержащимися в личных профилях участников, и формируется электронный файл по каждому участнику,

прошедшему демонстрационный экзамен в виде таблицы с указанием результатов экзаменационных заданий в разрезе выполненных модулей. Формы электронного файла и таблицы разрабатываются и утверждаются Союзом «Ворлдскиллс Россия».

Участник может ознакомиться с результатами выполненных экзаменационных заданий в личном профиле в системе eSim. Также, право доступа к результатам демонстрационного экзамена может быть предоставлено предприятиям - партнерам Союза в соответствии с подписанными соглашениями с соблюдением норм федерального законодательства о защите персональных данных.

## 5. Оценивание результата демонстрационного экзамена

5.1. Полученные баллы при оценивании результата демонстрационного экзамена переводятся в оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» в соответствии со следующей шкалой:

Оценка ДЭ	«2» «удовлетворительно»	«3» «удовлетворительно»	«4» «хорошо»	«5» «отлично»
Отношение ученного кол-ва пов к симально ложному центах)	0,00%-19,99%	20,00%-39,99%	40,00%- 69,99%	70,00%- 100,00%

Данная шкала конкретизируется в программе ГИА по каждой специальности отдельно.

5.2. Результаты демонстрационного экзамена с учетом выше указанной шкалой оценивания (п. 5.1.) отражаются в ведомости результатов демонстрационного экзамена.

Ведомость составляется секретарем ГЭК в последний день или в следующий рабочий день после установления результатов демонстрационного экзамена всеми студентами одной учебной группы.

В случаи, если по участнику демонстрационного экзамена рассматривается апелляция, то ведомость формируется без его данных. По результатам апелляции/повторного проведения демонстрационного экзамена на таких студентов готовится отдельная ведомость результатов демонстрационного экзамена.

5.3. Результаты победителей и призеров чемпионатов профессионального мастерства, проводимых союзом либо международной организацией «WorldSkills International», осваивающих образовательные программы среднего профессионального образования, засчитываются в качестве оценки «отлично» по демонстрационному экзамену.

## 6. Порядок подачи и рассмотрения апелляций

6.1. По результатам демонстрационного экзамена выпускник, участвовавший в демонстрационном экзамене, имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения ГИА в форме демонстрационного экзамена и (или) несогласии с ее результатами (далее - апелляция).

6.2. Апелляция подается лично выпускником или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего выпускника в апелляционную комиссию техникума.

Апелляция о нарушении порядка проведения или оценивания демонстрационного экзамена подается непосредственно в день проведения демонстрационного экзамена после оглашения результатов.

6.3. Апелляция рассматривается апелляционной комиссией в течение следующего рабочего дня с момента подачи апелляции.

6.4. Апелляционная комиссия формируется в количестве не менее пяти человек из числа преподавателей техникума, имеющих высшую или первую квалификационную категорию, не входящих в данном учебном году в состав ГЭК. Председателем апелляционной комиссии является директор техникума либо лицо, исполняющее обязанности руководителя на основании распорядительного акта техникума.

6.5. Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии с участием не менее двух третей ее состава. На заседание апелляционной комиссии приглашается председатель соответствующей ГЭК и главный эксперт. Выпускник, подавший апелляцию, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. С несовершеннолетним выпускником имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей). Указанные лица должны иметь при себе документы, удостоверяющие личность.

6.6. Рассмотрение апелляции не является пересдачей демонстрационного экзамена.

6.7 При рассмотрении апелляции о нарушении порядка проведения демонстрационного экзамена апелляционная комиссия устанавливает достоверность изложенных в ней сведений и выносит одно из решений:

- об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях порядка проведения демонстрационного экзамена не подтвердились и/или не повлияли на результат демонстрационного экзамена;

- об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях порядка проведения демонстрационного экзамена подтвердились и повлияли на результат демонстрационного экзамена.

В последнем случае результат проведения демонстрационного экзамена подлежит аннулированию, в связи с чем, протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК для реализации решения апелляционной комиссии. Экзаменуемому предоставляется возможность пройти демонстрационный экзамен в дополнительные сроки установленные Техникумом по предварительному согласованию с главным экспертом.



6.8. Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии является решающим. Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию экзаменуемого (под роспись) в течение двух рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии.

6.9. Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

6.10. Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем апелляционной комиссии и хранится в архиве техникума 1 год.

## **7. Документы, выдаваемые по итогам демонстрационного экзамена**

Лицам, прошедшим процедуру демонстрационного экзамена с применением оценочных материалов, разработанных Союзом, выдается Паспорт компетенций (SkillsPassport), подтверждающий полученный результат, выраженный в баллах.

8. Требования к организации проведения демонстрационного экзамена у обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья

8.1. Обучающиеся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья (далее - лица с ОВЗ и инвалиды) сдают демонстрационный экзамен в соответствии с комплектами оценочной документации с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности) таких обучающихся.

8.2. При проведении демонстрационного экзамена обеспечивается соблюдение требований, закрепленных в статье 79 «Организация получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья» Закона об образовании и разделе V. Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 августа 2013 г. № 968, определяющих Порядок проведения государственной итоговой аттестации для выпускников из числа лиц с ОВЗ и инвалидов.

8.3. При проведении демонстрационного экзамена для лиц с ОВЗ и инвалидов при необходимости надо предусмотреть возможность увеличения времени, отведенного на выполнение задания и организацию дополнительных перерывов, с учетом индивидуальных особенностей таких обучающихся. Данные решения принимает главный эксперт.

8.4. Перечень оборудования, необходимого для выполнения задания демонстрационного экзамена, может корректироваться, исходя из требований к условиям труда лиц с ОВЗ и инвалидов. Изменения перечня оборудования входит в полномочия главного эксперта.

9. Обеспечение информационной открытости и публичности проведения демонстрационного экзамена

9.1. В целях обеспечения информационной открытости и публичности при проведении демонстрационного экзамена ЦПДЭ организывает свободный доступ зрителей для наблюдения за ходом проведения демонстрационного

экзамена с учетом соблюдения всех норм техники безопасности, а также правил проведения демонстрационного экзамена.

9.2. При проведении демонстрационного экзамена необходимо использовать ресурсы, позволяющие организовать видеотрансляции в режиме онлайн на рабочих площадках.