

Департамент по делам казачества и кадетских учебных заведений
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«БЕЛОКАЛИТВИНСКИЙ КАЗАЧИЙ КАДЕТСКИЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ
ТЕХНИКУМ ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА БЫКОВА БОРИСА ИВАНОВИЧА»
347010, Ростовская обл, Белокалитвинский р-н, п. Коксовый, ул. Чехова, 18
Тел: 8-863-83-342-14
Эл.почта: ru90BKKPU@yandex.ru

Принято

на заседании Педагогического
совета ГБПОУ РО «БККПТ имени
Героя Советского союза
Быкова Бориса Ивановича»
Протокол №1
от 31.08.2023 г.

Утверждено

приказом ГБПОУ РО «БККПТ имени
Героя Советского союза
Быкова Бориса Ивановича»
№199/1 от 31.08.2023 г.
И.о. директора
Е.Н. Казанникова



**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПРАКТИКЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ,
ОСВАИВАЮЩИХ ОСНОВНЫЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение о практике в форме практической подготовки обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования (по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих) (далее - Положение) разработано в соответствии с нормативными документами (в действующей редакции):

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ;
- Приказом Минпросвещения России от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказом Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения Российской Федерации от 05 августа 2020 г. № 885/390 «О практической подготовке обучающихся»;
- Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования по специальностям (профессиям) (далее - ФГОС СПО);
- Уставом техникума

1.2 Освоение основных профессиональных образовательных программ предусматривает проведение практики обучающихся. Образовательная

деятельность при реализации практики, предусмотренной учебным планом, проводится в форме практической подготовки.

1.3 Данное Положение определяет порядок организации и проведения практики в форме практической подготовки обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования (далее -ОПОП СПО), в том числе с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, особенности проведения практической подготовки для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в ГБПОУ РО «БККПТ имени Героя Советского союза Быкова Бориса Ивановича» в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования (далее - ФГОС СПО).

1.4 Положение разработано с целью обеспечения единых подходов к организации и проведению практики в форме практической подготовки, требований к документам, а также определения взаимных прав и обязанностей обучающихся, административно-педагогического персонала техникума, прав и обязанностей руководителей по практической подготовке, организаций, в которых обучающиеся проходят практику.

1.5 Практическая подготовка - форма организации образовательной деятельности при освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю соответствующей образовательной программы.

1.6 Техникум на основе требований ФГОС СПО самостоятельно устанавливает продолжительность практики в форме практической подготовки в неделях по каждому виду, распределение по периодам обучения и сроки проведения, требования к результатам прохождения практической подготовки и обеспечивает её проведение.

1.7 Программа практики в форме практической подготовки разрабатывается и утверждается техникумом самостоятельно и является составной частью ОПОП СПО, обеспечивающей реализацию ФГОС СПО. Программа согласовывается с профильной организацией, в которой обучающиеся проходят практику.

1.8 Порядок утверждения программы каждого вида практики, структура определяется соответствующим локальным нормативным актом техникума.

1.9 Практическая подготовка при проведении практики организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

1.10 Практическая подготовка может включать в себя отдельные занятия лекционного типа, которые предусматривают передачу учебной информации обучающимся, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

1.11 Практика в форме практической подготовки обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов организуется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

1.12 Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям образовательной программы к проведению практики.

2. Виды и этапы практики

2.1 Видами практики обучающихся, осваивающихся ОПОП СПО являются: учебная практика и производственная практика.

2.2 Планирование и организация практики в форме практической подготовки направлены на выполнение обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, с целью формирования, закрепления, развития практических навыков и компетенций по профилю соответствующей образовательной программы.

2.3 Практическая подготовка может быть организована:

- непосредственно в техникуме, в том числе в структурном подразделении техникума, предназначенном для проведения практической подготовки;
- в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы, в том числе ее структурном подразделении, предназначенном для проведения практической подготовки, на основании договора, заключаемого между указанной организацией и организацией, осуществляющей образовательную деятельность. В целях настоящего Федерального закона к организациям, осуществляющим деятельность по профилю соответствующей образовательной программы, приравниваются лица, зарегистрированные в установленном порядке в качестве индивидуальных предпринимателей и иные лица, чья профессиональная деятельность в соответствии с федеральными законами подлежит государственной регистрации и (или) лицензированию.

Учебная практика, направленная на формирование у обучающихся умений, практического опыта и компетенций, осваиваемых в рамках профессионального модуля ОПОП СПО по видам профессиональной деятельности по избранной специальности (профессии), проводится преподавателями дисциплин профессионального цикла проводится в учебно-производственных мастерских, лабораториях, учебных базах практической подготовки и иных структурных подразделениях Колледжа или на базе профильной организации.

2.4 При реализации учебной практики в профильных организациях в специально оборудованных помещениях или по месту трудовой деятельности обучающихся, совмещающих обучение с профессиональной деятельностью, соответствующей требованиям образовательной программы к проведению практики, заключается договор между организацией, осуществляющей деятельность по образовательной программе соответствующего профиля и ГБПОУ РО «БККПТ имени Героя Советского союза Быкова Бориса Ивановича».

2.5 Производственная практика включает в себя следующие этапы: производственная практика по профилю профессии и производственная практика (преддипломная).

2.6 Производственная практика по профилю направлена на закрепление умений, практического опыта и компетенций по видам профессиональной деятельности, приобретенных обучающимися в процессе учебной практики.

2.7 Производственная преддипломная практика направлена на развитие и совершенствование умений, практического опыта и компетенций по видам профессиональной деятельности, сформированных у обучающихся в процессе производственной практики по профилю; на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы.

2.8 Производственная практика в форме практической подготовки проводится в профильных организациях на основе договоров, заключаемых между техникумом и организациями. Обучающиеся очной формы имеют право, на основании Устава ГБПОУ РО «БККПТ имени Героя Советского союза Быкова Бориса Ивановича» пункта 9.2.25, проходить производственную практику в структурных подразделениях ГБПОУ РО «БККПТ имени Героя Советского союза Быкова Бориса Ивановича».

В период прохождения производственной практики обучающиеся могут зачисляться на вакантные должности, если работа соответствует требованиям программы производственной практики.

3. Порядок организации и проведения практики в форме практической подготовки

3.1 Практика в форме практической подготовки обучающихся является обязательной частью образовательной программы среднего профессионального образования (далее - СПО).

3.2 Сроки проведения практики устанавливаются техникумом в соответствии с ОПОП СПО.

3.3 Реализация практики образовательной программы в форме практической подготовки может осуществляться непрерывно либо путем чередования с реализацией иных компонентов образовательной программы в соответствии с календарным учебным графиком и учебным планом.

3.4 Для руководства учебной практикой в форме практической подготовки, проводимой в техникуме, назначается руководитель (руководители) из числа преподавателей, реализующий соответствующий профессиональный модуль (далее- руководитель практической подготовки от техникума).

3.5 Организацию и руководство производственной практикой (по профилю и преддипломной) осуществляют руководитель (руководители) от техникума и руководитель (руководители) от организации из числа высококвалифицированных работников организации, наставников, помогающих в выполнении обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, и овладении обучающимися практическими навыками и компетенциями по профилю соответствующей образовательной программы.

3.6 Обязанности и права техникума:

- заключать договоры по организации практики в форме практической подготовки с профильными организациями (далее - договор по практической подготовке), имеющие условия для реализации практики, предоставляют оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся;
- назначать руководителя практики, организующего практическую подготовку обучающихся;

- до начала практики представлять в профильную организацию поименные списки обучающихся, осваивающих практику посредством практической подготовки;
- разрабатывать и согласовывать с профильной организацией программы практики в форме практической подготовки: содержание, задания и виды работ на практику, в том числе о качестве и объеме необходимых к выполнению обучающимися работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и планируемые результаты (оценочные материалы для оценки освоения обучающимися профессиональных навыков и компетенций, по профилю соответствующей программы);
- осуществлять руководство практикой;
- контролировать реализацию программы практики и условия проведения практической подготовки профильными организациями, в том числе требования охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности в соответствии с правилами и нормами, в том числе отраслевыми;
- определять совместно с организациями процедуру оценки формирования общих и профессиональных компетенций, практических навыков, их уровень развития у обучающегося, освоенных им в ходе прохождения практической подготовки;
- осуществлять контроль соответствия условий реализации практики в форме практической подготовки требованиям настоящего Договора;
- запрашивать информацию об организации практической подготовки, в том числе о качестве и объеме выполненных обучающимися работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

3.7 Обязанности и права Профильной организации:

- заключать договор с техникумом;
- назначать ответственное лицо из числа работников Профильной организации, соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, которое обеспечивает организацию реализации практики в форме практической подготовки со стороны Профильной организации;
- при смене лица, обеспечивающего организацию реализации практики образовательной программы в форме практической подготовки, указанного в Договоре, в течение 3 дней сообщить об этом техникуму;
- обеспечивать безопасные условия реализации практики в форме практической подготовки, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда, выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда;
- проводить инструктаж обучающихся по охране труда и технике безопасности;
- знакомить обучающихся с правилами внутреннего трудового распорядка Профильной организации;
- требовать от обучающихся соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности, режима конфиденциальности, принятого в Профильной организации, предпринимать необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации;

- осуществлять надзор за соблюдением обучающимися правил техники безопасности, правил внутреннего трудового распорядка;
- запрашивать информацию об организации практики в форме практической подготовки, в том числе о качестве и объеме выполненных обучающимися работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;
- проводить оценку условий труда обучающихся при реализации практики в форме практической подготовки и сообщать руководителю практики от техникума результаты оценки условий труда на рабочих местах обучающихся;
- предоставлять обучающимся и руководителю практики от техникума возможность пользоваться помещениями Профильной организации, согласованными Сторонами, а также находящимися в них оборудованием и техническими средствами обучения;
- обо всех случаях нарушения обучающимися правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности сообщать руководителю практической подготовки от техникума;
- требовать от обучающихся соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности, режима конфиденциальности, принятого в Профильной организации, предпринимать необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации;
- в случае установления факта нарушения обучающимися своих обязанностей в период организации практики в форме практической подготовки, режима конфиденциальности приостановить реализацию практики в форме практической подготовки в отношении конкретного обучающегося;
- предоставлять рабочие места обучающимся, назначать руководителей практики от организации, определять из числа высококвалифицированных работников организации наставников, помогающих обучающимся овладевать профессиональными навыками;
- создавать условия для реализации практики, предоставлять оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся;
- участвовать совместно с техникумом в согласовании программы практики в форме практической подготовки: содержание, задания и виды работ на практику, о качестве и объеме необходимых к выполнению обучающимися работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и планируемые результаты (оценочных материалов для оценки освоения обучающимися профессиональных навыков и компетенций, по профилю соответствующей программы);
- при наличии вакантных должностей заключать с обучающимися срочные трудовые договоры.

3.8 Контроль за прохождением практики обучающимися включает в себя:

- проведение текущего контроля успеваемости;
- проведение промежуточной аттестации обучающегося.

3.9 Обязанности Руководителя практики от техникума:

- обеспечивать организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации практики;

- организовывать участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;
- оказывать методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;
- нести ответственность совместно с ответственным работником Профильной организации за реализацию практики в форме практической подготовки, за жизнь и здоровье обучающихся и работников Организации, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;
- устанавливать виды практик, осваиваемых обучающимися в форме практической подготовки, включая место, продолжительность и период их реализации;
- направлять обучающихся в Профильную организацию для освоения практики в форме практической подготовки;
- заключать Договор о практической подготовке;
- осуществлять руководство практической подготовкой;
- разрабатывать индивидуальные задания для обучающихся на период практической подготовки;
- оценивать индивидуальные задания, выполняемые обучающимися в ходе текущего контроля успеваемости;
- участвовать в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в техникуме;
- разрабатывать и согласовывать с профильными организациями программы практики, содержание и планируемые результаты;
- оценивать и выставлять результаты текущего контроля успеваемости в журнал по практике;
- оценивать результаты прохождения практики в форме практической подготовки обучающимися и проводить промежуточную аттестацию;
- контролировать условия проведения практики организациями, в том числе их соответствие требованиям охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности, правилами нормам, в том числе отраслевым.

3.10 Обязанности Руководителя практики от профильной организации:

- согласовывать программы, содержание и планируемые результаты практики, задание на практику;
- предоставлять рабочие места обучающимся;
- обеспечивать безопасные условия прохождения практики обучающимися, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
- проводить инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, с правилами внутреннего трудового распорядка, результаты которого регистрируются в дневнике практики;
- участвовать совместно с техникумом в формировании оценочного материала и разработке процедуры оценки уровня сформированности и развития общих и профессиональных компетенций, практических навыков, освоенных обучающимся в период прохождения практики;

-участвовать в создании условий для реализации программы практики, предоставляют оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся.

3.11 При наличии в профильной организации или в техникуме(при организации практической подготовки в техникуме) вакантной должности, работа на которой соответствует требованиям к практике, с обучающимся может быть заключен срочный трудовой договор о замещении такой должности.

3.12 При организации практической подготовки, включающей в себя работы, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), обучающиеся проходят соответствующие медицинские осмотры (обследования).

3.13 Результаты прохождения практики в форме практической подготовки (далее - практическая подготовка) оцениваются посредством проведения промежуточной аттестации. Результаты прохождения практики каждого вида определяются путем проведения промежуточной аттестации с выставлением итоговых оценок «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

3.14 Результаты прохождения практики представляются обучающимся в техникум и учитываются при прохождении итоговой (государственной итоговой) аттестации.

3.15 Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по практике или непрохождение промежуточной аттестации по практике при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

3.16 Обучающиеся, не прошедшие практики в форме практическую подготовку или получившие отрицательную оценку по практике, не допускаются к прохождению итоговой (государственной итоговой) аттестации.

3.17 Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить учебную и производственную практику в организациях по месту работы в случаях, если осуществляемая ими профессиональная деятельность соответствует целям практики, в соответствии с программами соответствующего вида практики под контролем руководителя практики от техникума.

3.18 Обучающиеся, осваивающие ОПОП СПО в период прохождения практики в форме практической подготовки в профильных организациях обязаны:

- выполнять задания и виды работ, предусмотренные программами практики;
- соблюдать действующие в организациях правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдать требования охраны труда и пожарной безопасности;
- формировать отчет по практике, портфолио.

3.19 С обучающимися проводится установочная конференция по практике, на которой руководитель практики от техникума информирует обучающихся:

- о содержании программы практики;
- о допуске к прохождению практики;
- о критериях оценивания результатов практики;
- о локально-нормативных актах техникума, касающихся порядка проведения практики;
- о требованиях к оформлению, содержания отчетной документации по практике.

3.20 Обучающимся выдаются форма для заполнения дневника по практике, портфолио и отчета.

3.21 Результаты практики определяются программами, разрабатываемыми техникумом.

3.22 По результатам практики руководителями практики от организации и от техникума формируется аттестационный лист, содержащий сведения об уровне освоения (формирование, закрепление, развитие) обучающимися практических навыков и компетенций по виду деятельности, соответствующей профессиональной образовательной программе, и составляется характеристика на обучающегося.

3.23 В период прохождения практики в форме практической подготовки обучающимся ведется дневник, а по результатам практики - составляется отчет, который утверждается руководителем практики от техникума.

В качестве приложения к отчету обучающийся оформляет и размещает в портфолио графические, аудио-, фото-, видео-, материалы, наглядные образцы изделий, подтверждающие уровень сформированности практического опыта и компетенций по виду освоенной профессиональной деятельности.

3.24 Практика в форме практической подготовки является завершающим этапом освоения профессионального модуля по виду профессиональной деятельности.

3.25 Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по прохождению обучающимися практики в форме практической подготовки осуществляется в соответствии с локальным нормативным актом техникума.

3.25 Обучающиеся, получившие на зачете по практике неудовлетворительную оценку, обязаны ликвидировать академическую задолженность в свободное от учебы время.

3.26 Порядок проведения практики при освоении обучающимися образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий осуществляется в соответствии с разделами с 1 по 3 настоящего Положения.

3.27 При электронном обучении взаимодействие обучающихся и руководителей практики от техникума осуществляется с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации практик информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации.

При реализации дистанционных образовательных технологий взаимодействие обучающихся и руководителя практики от техникума осуществляется опосредованно с применением информационно телекоммуникационных сетей.

3.28 При реализации образовательных программ с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в техникуме создаются условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды, включающей в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, совокупность информационных технологий,

телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств и обеспечивающей освоение обучающимися практики в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся.

3.29 При реализации практики в форме практической подготовки с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий местом осуществления образовательной деятельности является место нахождения техникума независимо от места нахождения обучающихся.

3.30 При реализации практики в форме практической подготовки с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий техникум обеспечивает защиту сведений, составляющих государственную или иную охраняемую законом тайну.

4. Особенности организации практической подготовки обучающихся инвалидов

и лиц с ограниченными возможностями здоровья

4.1 Практика является обязательным разделом адаптированной образовательной программы. Она представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся, в том числе обеспечивающую подготовку и защиту выпускной квалификационной работы.

4.2 Для адаптированной образовательной программы реализуются все виды практической подготовки, предусмотренные в соответствующем ФГОС СПО по профессии.

4.3 Цели и задачи, программы и формы отчетности по каждому виду практической подготовки определяются техникумом самостоятельно.

4.4 Для инвалидов I, II, III групп и лиц с ограниченными возможностями здоровья форма проведения практической подготовки устанавливается техникумом с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

4.5 Прохождение практической подготовки обучающимися инвалидами и обучающимися с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основе образовательных программ, адаптированных при необходимости для обучения указанных обучающихся.

4.6 При определении мест прохождения учебной и производственной практической подготовки обучающимися инвалидами и обучающимися с ограниченными возможностями здоровья техникум учитывает рекомендации, данные по результатам медико-социальной экспертизы, содержащиеся в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

4.7 Содержание и условия организации практической подготовки обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья определяются адаптированной образовательной программой, а для

инвалидов - в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида.

4.8 При необходимости для прохождения практической подготовки инвалидами создаются специальные рабочие места с учетом нарушенных функций и ограничений их жизнедеятельности в соответствии с требованиями, утвержденными приказом Министерства труда России от 19 ноября 2013 года №685н.

4.9 Специальные рабочие места для трудоустройства инвалидов - рабочие места, требующие дополнительных мер по организации труда, включая адаптацию основного и вспомогательного оборудования, технического и организационного оснащения, дополнительного оснащения и обеспечения техническими приспособлениями с учетом индивидуальных возможностей инвалидов.

4.10 Оснащение (оборудование) специальных рабочих мест для практической подготовки обучающихся инвалидов осуществляется индивидуально для конкретного инвалида, а также для группы инвалидов, имеющих одностипные нарушения функций организма и ограничения жизнедеятельности. Специальные рабочие места для прохождения практической подготовки инвалидами оснащаются с учетом их нарушенных функций и ограничений жизнедеятельности в соответствии с основными требованиями к такому оснащению (оборудованию) указанных рабочих мест, определенными федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно -правовому регулированию в сфере труда и социальной защиты населения.

5. Критерии оценивания результатов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по практике в форме практической подготовки

5.1 В процессе проведения текущего контроля успеваемости по пятибалльной системе («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно») оценивается уровень выполнения обучающимся определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

5.2 Критерии оценивания результатов текущего контроля успеваемости:

5 баллов (отлично) - обучающийся овладел на 80-100% необходимым практическими умениями или навыками (опытом) и компетенциями, связанными с профессиональной деятельностью, выполнил самостоятельно и в требуемом объеме и без нарушений и ошибок вид работы, подлежащие текущему контролю успеваемости

4 балла (хорошо) - обучающийся овладел на 60-79% необходимым практическими умениями или навыками (опытом) и компетенциями, связанными с профессиональной деятельностью. Выполнил не менее 60% видов работ, подлежащих текущему контролю успеваемости, допустил незначительные ошибки при ее выполнении;

3 балла (удовлетворительно) - обучающийся овладел на 40-59% необходимым практическими умениями или навыками (опытом) и компетенциями, связанными с профессиональной деятельностью. Выполнил

11

не менее 40% запланированных видов работ с ошибками, подлежащих текущему контролю успеваемости.

2 балла (неудовлетворительно) - обучающийся не овладел необходимыми практическими умениями или навыками (опытом) и компетенциями, связанными с профессиональной деятельностью и выполнил менее чем на 40% либо с грубыми ошибками запланированный вид работы.

5.3 Промежуточная аттестация по практике в форме практической подготовки осуществляется в форме дифференцированного зачета.

5.4 Обучающийся представляет руководителю практики от техникума установленные документы и отчет по результатам прохождения практики.

5.5 форме дифференцированного зачета:

5 баллов (отлично) - обучающийся выполнил все виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью, на оценку «отлично», овладел практическими умениями или навыками (опытом) и компетенциями в полном объеме; отчет составлен на высоком профессиональном уровне на оценку «отлично». Высокий уровень соблюдения производственной дисциплины. В характеристике на обучающегося, составленной руководителем-наставником практики от профильной организации, поставлена оценка «отлично». Аттестационный лист на обучающегося содержит итоговую оценку «отлично». Представленное портфолио зачтено.

4 балла (хорошо) - обучающийся выполнил все виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью, с незначительными ошибками, овладел практическими умениями или навыками (опытом) и компетенциями в объеме не менее чем на 60%; отчет составлен на высоком профессиональном уровне на оценку «отлично» или «хорошо». Средний уровень соблюдения производственной дисциплины. В характеристике на обучающегося, составленной руководителем-наставником практики от профильной организации, поставлена оценка «отлично». Аттестационный лист на обучающегося содержит итоговую оценку «хорошо». Представленное портфолио зачтено.

3 балла (удовлетворительно) - обучающийся выполнил не все виды работ или все виды работ со значительными нарушениями, овладел практическими умениями или навыками (опытом) и компетенциями в объеме не менее чем на 40%; отчет составлен на оценку «удовлетворительно». Низкий уровень соблюдения производственной дисциплины. В характеристике на обучающегося, составленной руководителем-наставником практики от профильной организации, поставлена оценка «удовлетворительно». Аттестационный лист на обучающегося содержит итоговую оценку «удовлетворительно». Представленное портфолио зачтено.

2 балла (неудовлетворительно) - обучающийся выполнил видов работ менее чем 40% либо выполнял их с грубейшими нарушениями и не овладел профессиональными умениями или навыками (опытом) и компетенциями в объеме, закрепленном рабочей программой практической подготовки. Отчет составлен на оценку «неудовлетворительно». Не соблюдение производственной дисциплины. В характеристике на обучающегося, составленной руководителем практической подготовки наставником от организации, содержится отрицательная оценка.

Аттестационный лист на обучающегося содержит итоговую оценку «неудовлетворительно». Представлено портфолио, выполненное на оценку «не зачтено».

6. Документационное обеспечение практической подготовки обучающихся

6.1 После прохождения практики в форме практической подготовки обучающиеся представляют руководителю практики от техникума:

по учебной практике:

- аттестационный лист;
- отчет по итогам практики (если практика в профильной организации);

по производственной практике (все формы обучения):

- аттестационный лист;
- дневник;
- отчет по итогам практики;
- характеристику;
- портфолио: в электронном формате (на всех видах практики, кроме производственной (преддипломной) практики, в печатном формате (производственная (преддипломная) практика).

6.2 В электронный вариант портфолио обучающийся также вносит оценку по данному виду практики.

6.3 Результаты текущего контроля успеваемости вносятся в журнал учета учебной и производственной практики.

6.4 Результаты промежуточной аттестации вносятся в журнал учета учебной и производственной практике, зачетную ведомость и зачетную книжку обучающегося.

6.5 Результаты повторной промежуточной аттестации вносятся в направления по повторной промежуточной аттестации (первой), зачетную ведомость по повторной промежуточной аттестации (второй), протокол заседания экзаменационной комиссии, зачетную книжку.

6.6 Руководитель практики от техникума оформляет на обучающегося аттестационный лист.

6.7 Документы по практике формируются в бумажном виде. При сдаче в архив документов по практике оформляется акт передачи.

6.8 Ответственность за соблюдение требований документационного обеспечения по практике обучающихся возлагается на руководителя практики от

техникума.